Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie

ul. Armii Krajowej 7

48-300 Nysa

tel. 77 448-47-00

fax. 77 435-29-89

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

do postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonego w trybie podstawowym – art. 275 pkt 1

Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.

pn.:

Przeprowadzenie szkoleń dla kadry dydaktycznej PANS w Nysie – etap II

Zawartość specyfikacji warunków zamówienia

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. Tryb udzielenia zamówienia.
4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
5. Opis przedmiotu zamówienia.
6. Termin wykonania zamówienia.
7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.
9. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.
10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.
11. Termin związania ofertą.
12. Opis sposobu przygotowania oferty.
13. Sposób oraz termin składania ofert.
14. Termin otwarcia ofert.
15. Podstawy wykluczenia.
16. Sposób obliczenia ceny.
17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert;
18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.
20. Warunki udziału w postępowaniu.
21. Opis części zamówienia.
22. Klauzula informacyjna.
23. Załączniki do Specyfikacji.

Informacje wprowadzające

Użyte w specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

a) „Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie" lub „Zamawiający".
b) „Postępowanie" - postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
c) „SWZ" – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.
d) „Ustawa" - ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późniejszymi zmianami)
e) „Zamówienie" – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 5 SWZ.
f) „Wykonawca" – podmiot, który oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożył ofertę lub zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie; ul. Armii Krajowej 7; 48-300 Nysa.
NIP: 753-21-27-420, REGON: 532192677.

Numer telefonu: 77 448-47-00

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@pans.nysa.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://bip.pans.nysa.pl/

Godziny urzędowania: od 7:30 do 15:30

Znak Postępowania: ZP 5/2026.

Wykonawcy powinni w komunikacji z Zamawiającym posługiwać się tym znakiem.

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: https://bip.pans.nysa.pl/

3. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 Ustawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi prowadzone jest według przepisów właściwych dla procedury klasycznej o wartości mniejszej niż progi unijne.

4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie dwunastu szkoleń, z podanej poniżej tematyki – dla kadry dydaktycznej Zamawiającego biorącej udział w projekcie pod nazwą: „*Podniesienie kompetencji kadry dydaktycznej PANS w Nysie zwiększającej jakość kształcenia”* realizowanym w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), nr projektu FERS.01.05-IP.08-234/25-00

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
80000000-4 Usługi szkoleniowe i edukacyjne.
80510000-2 - Usługi szkolenia specjalistycznego.

2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami polityk horyzontalnych Unii Europejskiej, w tym w szczególności do przestrzegania zasad równości płci oraz niedyskryminacji i równego traktowania oraz podejmowania działań mających na celu zapewnienie dostępności usług dla osób z niepełnosprawnościami.

3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 12 Części.
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość Części.

4. Minimalny czas trwania poszczególnych szkoleń podany w godzinach oznacza - 1 godzina dydaktyczna = 45 minut.

Część 1 - Certified Ethical Hacker CEHv.13 AI / CEHv13 Elite.

Szkolenie dla 2 osób.
Szkolenie w formie stacjonarnej lub hybrydowej.
Czas trwania szkolenia min. 40 godzin.
Zakres szkolenia:

- Obejmuje możliwość przeprowadzenia pełnej symulacji etycznego hakowania od początku do końca na przykładzie emulowanej organizacji.
- Poznanie techniki wspieranych przez sztuczną inteligencję, aby zwiększyć efektywność obrony cybernetycznej o 40%, jednocześnie usprawniając przepływy pracy.
- Zaawansowane wykrywanie zagrożeń, ulepszone podejmowanie decyzji, adaptacyjne uczenie się, ulepszona sprawozdawczość i automatyzacja powtarzalnych zadań.
- Integracja AI w procesie wykrywania, analizy, automatyzacji oraz reagowania na zagrożenia, zwiększając tym samym skuteczność i produktywność działań defensywnych.

Część 2 - Szkolenie z programów kadrowo-płacowych.

Szkolenie dla grupy 3 osób.
Szkolenie w formie stacjonarnej w siedzibie Zamawiającego lub hybrydowej.
Czas trwania szkolenia min. 16 godzin.
Zakres szkolenia:

- Wprowadzenie do roli specjalisty ds. kadr i płac.
- Dokumentacja kadrowa i przebieg zatrudnienia.
- Czas pracy, urlopy i nieobecnościNaliczanie wynagrodzeń od podstaw
- ZUS, Płatnik i PPKw praktyce.
- Comarch Optima Kadry i Płace.

Część 3 - Kurs audytora energetycznego zgodnie z wytycznymi programu Czyste Powietrze.

Szkolenie dla grupy 6 osób.
Szkolenie w formie stacjonarnej lub online.
Czas trwania szkolenia 3 dni (min. 20 godz.).
Zakres szkolenia:
Szkolenie powinno umożliwić zdobycie specjalistycznej wiedzy oraz praktycznych umiejętności niezbędnych do poprawnego przeprowadzania audytów energetycznych oraz realizacji związanych z nimi zadań.
Podczas kursu uczestnicy zapoznają się z najnowszymi przepisami, technikami audytu oraz najlepszymi praktykami w zakresie efektywności energetycznej.

Część 4 - Sztuczna inteligencja w pracy nauczyciela.

Szkolenie dla grupy 8 osób.
Szkolenie w formie stacjonarnej lub online.
Czas trwania szkolenia min. 17 godz.
Zakres szkolenia:
Celem szkolenia jest zgłębienie wiedzy o różnorodnych zastosowaniach AI w edukacji, takich jak przygotowywanie zajęć, tworzenie i adaptacja materiałów dydaktycznych, ocenianie, komunikacja oraz analizy potrzeb i postępów uczniów.
Jak rozmawiać z uczniami o narzędziach AI i etycznych wyzwaniach, jakie rodzi ich wykorzystanie.

Część 5 - Implementing and Operating Cisco Service Provider Network Core Technologies.

Szkolenie dla 1 osoby.
Czas trwania szkolenia 5 dni.
Forma szkolenia: stacjonarna
Szkolenie „Wdrażanie i obsługa technologii rdzeniowych sieci dostawców usług Cisco" (SPCOR) poszerza wiedzę i umiejętności w zakresie sieci rdzeniowych dostawców usług.
Dostarcza wiedzę teoretyczną i praktyczną niezbędną do wdrażania i obsługi sieci dostawców usług z wykorzystaniem technologii takich jak architektura rdzeniowa, usługi, sieci, automatyzacja, jakość usług (QoS), bezpieczeństwo i zapewnienie jakości sieci.
To szkolenie przygotowuje do egzaminu 350-501 SPCOR v1.0.

Część 6 - Podstawowe szkolenie z oprogramowania CAM hyperMILL (frezowanie obróbka 3-osiowa, toczenie) oraz zaawansowane szkolenie 5-osiowe z oprogramowania CAM hyperMILL.

Szkolenie dla 4 osób.
Czas trwania szkolenia 6 dni.
Forma szkolenia: stacjonarna lub hybrydowa
Zakres szkolenia:

- modelowanie bezpośrednie i parametryczne z wykorzystaniem hyperCAD-S,
- podstawy programowania w systemie CAM hyperMIL,
- zaawansowane szkolenia w programowaniu obróbek 5-osiowych,
- specjalizowane szkolenie pod kątem obróbki wirników, kanałów, form.

Część 7 - Fotogrametria z drona.

Szkolenie dla 3 osób.
Czas trwania szkolenia 2 dni
Forma szkolenia: stacjonarna lub hybrydowa
Zakres szkolenia:

- wprowadzenie do fotogrametrii niskiego pułapu,
- omówienie aspektów prawnych wykonywania nalotów fotogrametrycznych,
- wprowadzenie do programu Pix4D,
- wprowadzenie do programu QGIS,
- dobór narzędzi do planowania lotu,
- wybór rodzaju misji i jej zaplanowanie w zależności od pożądanych rezultatów,
- tworzenie ortofotomap w programie Pix4D,
- tworzenie modeli 3D w programie Pix4D,
- praca na chmurze punktów,
- pomiary w programie Pix4D,
- opracowywanie wyników.

Część 8 - Zestaw szkoleń na pilota drona STS-01 + STS-02 + A2 (Teoria + Praktyka + Egzaminy).

Szkolenie dla 2 osób.
Czas trwania szkolenia 2 dni.

Forma szkolenia: stacjonarna lub hybrydowa
Zakres szkolenia:
Szkolenie przygotowuje do zdania egzaminu w celu uprawnienia do wykonywania lotów w kategorii szczególnej dla dwóch scenariuszy europejskich:
STS-01: Operacje w zasięgu widoczności wzrokowej VLOS z udziałem obserwatorów przestrzeni powietrznej nad kontrolowanym obszarem naziemnym w środowisku zaludnionym.
STS-02: Operacje poza zasięgiem widoczności wzrokowej BVLOS z udziałem obserwatorów przestrzeni powietrznej nad kontrolowanym obszarem naziemnym w środowisku słabo zaludnionym.

Część 9 - Kurs Microsoft Excel zaawansowany.

Szkolenie dla 4 osób.
Szkolenie online.
Czas trwania szkolenia 16 godz.
Zakres kursu:

- automatyzacja zadań w Excelu dzięki makrom i VBA,
- tworzenie dynamicznych raportów z użyciem tabel przestawnych,
- wykorzystanie zaawansowanych funkcji logicznych i wyszukiwania,
- analiza danych z wykorzystaniem Power Query,
- formatowanie warunkowe do wizualizacji danych,
- zabezpieczanie danych i arkuszy przed nieautoryzowaną edycją,
- tworzenie czytelnych wykresów dopasowanych do rodzaju danych,
- przetwarzanie i porządkowanie danych tekstowych.

Część 10 - Szkolenie w zakresie projektowania uniwersalnego.

Szkolenie dla grupy 36 osób.
Czas trwania szkolenia min. 8 godz.

Forma szkolenia: stacjonarna, hybrydowa lub online
Zakres szkolenia:

- Rola społeczna projektowania uniwersalnego.
- Potrzeby osób ze szczególnymi potrzebami w kontekście projektowania uniwersalnego.
- Definicja projektowania uniwersalnego i obszar jego oddziaływania.
- Projektowanie dla osób z niepełnosprawnością czy o osób o szczególnych potrzebach?
- Zasady projektowania uniwersalnego.
- Znaczenie projektowania uniwersalnego, podstawy prawne i wymagania społeczne na przykładzie międzynarodowych i krajowych dokumentów i aktów prawnych.

Część 11 - Misje SAR: poszukiwanie i ratownictwo z drona.

Szkolenie dla 5 osób.
Czas trwania szkolenia 2 dni.

Forma szkolenia: stacjonarna lub hybrydowa
Zakres szkolenia:

- Omówienie rodzajów operacji SAR
- Dobór sprzętu w zależności od charakteru operacji
- Omówienie aspektów prawnych wykonywania operacji SAR
- Omówienie oprogramowania wspierającego operacje SAR
- Profilowanie osoby zaginionej
- Zasady działania kamery termowizyjnej
- Omówienie charakterystyki misji SAR w różnym terenie
- Omówienie przykładowych scenariuszy misji SAR

- Podstawy pierwszej pomocy

Część praktyczna:

- Omówienie celu misji SAR, przedstawienie sylwetek osób poszukiwanych
- Omówienie topografii terenu oraz zagrożeń podczas wykonywania misji
- Jasne określenie zadań dla poszczególnych osób podczas misji SAR, omówienie sposobów i narzędzi komunikacji
- Wydanie sprzętu i rozpoczęcie misji
- Zmiana ról w zespole i zakończenie misji

Część 12 - Kurs instruktora szkolenia dronowego.

Szkolenie dla 2 osób.
Czas trwania szkolenia 2 dni.

Forma szkolenia: stacjonarna lub hybrydowa
Zakres kursu (szkolenia):
Kurs przeznaczony dla członków personelu odpowiedzialnych za zadania z zakresu szkolenia praktycznego i oceny umiejętności praktycznych w podmiotach uznanych przez właściwy organ (ULC) do celów STS.
Kurs pozwala na zdobycie kwalifikacji pozwalających na prowadzenie szkoleń do kategorii szczególnej oraz przeprowadzanie egzaminów praktycznych.

4. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji fotograficznej szkolenia, dziennika zajęć, list obecności, testów kompetencji, a po zakończeniu szkolenia wyda zaświadczenia/certyfikaty dla uczestników.
Dokumentacja zawierać będzie ologowanie zgodnie z wzorem przekazanym przez Zamawiającego.
Wykonawca zobowiązuje się do przekazania uczestnikom szkolenia trwałych materiałów dydaktycznych/szkoleniowych takich jak: prezentacje, poradniki, checklisty, nagrania wideo, itp.)

5. Na podstawie art. 95 Ustawy, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę minimum 1 osoby, która będzie wykonywać czynności administracyjne i organizacyjne związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem szkoleń. Obowiązek ten nie dotyczy szkoleniowców (osób faktycznie prowadzących szkolenia).
Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do dostarczenia wykazu osób zatrudnionych do wykonania usługi (tj. obsługa ww. czynności administracyjnych i organizacyjnych) wraz z oświadczeniem o zatrudnieniu tych pracowników na podstawie umowy o pracę. Każde stwierdzone uchybienie polegające na niedostarczeniu stosownych dokumentów w wymaganym terminie (do 3 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania) skutkuje karą umowną w wysokości 1% ceny umowy.
W przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą – właściciela, wspólnika spółki cywilnej, wspólnika spółki osobowej, członka zarządu spółki handlowej, który będzie wykonywał czynności administracyjne i organizacyjne związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem szkoleń, Zamawiający odstępuje od wymogu dotyczącego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i nie będzie wymagał od Wykonawcy przedstawienia dowodów na tą okoliczność.
Na potwierdzenie powyższego, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia na wezwanie oświadczenia w powyższym zakresie.

6. Zamawiający wymaga, aby oferowane świadczenie, w tym wszystkie produkty ICT, usługi ICT oraz procesy ICT wykorzystywane do realizacji zamówienia, zarówno jako elementy główne, jak i komponenty, elementy środowiska świadczenia usługi lub rozwiązania towarzyszące, nie obejmowało:

- produktów ICT, usług ICT lub procesów ICT wskazanych w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa;
- produktu ICT, którego typ został określony w decyzji w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, ani usług ICT lub procesów ICT określonych w tej decyzji.

Niespełnienie powyższego wymagania skutkuje odrzuceniem oferty odpowiednio na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 17 albo pkt 19 Ustawy.

6. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga aby zakres przedmiotu zamówienia został zrealizowany przez Wykonawcę w terminie:
Część: 1 i 2 – od daty zawarcia umowy do 31.12.2026 r.
Część: 3, 4, 5 i 6 – od 01.01.2027 r. do 31.03.2027 r.
Część: 7, 8, 9 i 10 – od 01.04.2027 r. do 30.06.2027 r.
Część: 11 i 12 – od 01.10.2027 r. do 31.12.2027 r.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w załączniku nr 3 do SWZ – Projekt umowy.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy ProPublico działającej pod adresem https://e-propublico.pl/ (zwanej dalej Platforma).

2. Postępowanie prowadzone jest na Platformie pod nazwą: ***„Przeprowadzenie szkoleń dla kadry dydaktycznej PANS w Nysie – etap II”*** - Znak postępowania: ZP 5/2026.

3. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

4. Instrukcja korzystania z Platformy dotycząca rejestracji, logowania, procedury przesyłania i wycofania dokumentów znajduje się na stronie internetowej https://www.e-propublico.pl/ , pod zakładką Instrukcja Wykonawcy.

5. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jest zobowiązany do zapoznania się z Instrukcją Wykonawcy.

6. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej https://e-propublico.pl/ oraz uznaje go za wiążący.

7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.

8. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

9. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
   a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz.U. 2020 poz. 346);
   b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t. j. Dz.U.2020 poz. 332).

10. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
   a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
   b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
   c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).

11. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo-aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:

   a) dostęp do sieci Internet,

   b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),

   c) komputer z zainstalowaną dowolną przeglądarką internetową (Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych - Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),

   d) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.

12. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: pliki o wielkości do 20 MB w formatach: .pdf, .doc, .docx, xls, xlsx, xml z zastrzeżeniem, że Zamawiający zaleca format .pdf.

13. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:

   a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;

   b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie ”Data przesłania”;

c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.

14. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta ”Wiadomości”). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.

15. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy na karcie ”Zapytania/Wyjaśnienia”. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

18. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.

19. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

20. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

21. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

9. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

1. Nie dotyczy.

10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

1. Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami w zakresie merytorycznym (przedmiocie zamówienia):
dr inż. Piotr Chwastyk, prof. ucz. – nr telefonu: 77 4484761 – piotr.chwastyk@pans.nysa.pl

11. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do 21.11.2026 r.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę do danej Części postępowania.

2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.

3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona za pośrednictwem Platformy działającej pod adresem https://e-propublico.pl/ , pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

a) wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ,

b) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego – załącznik nr 2 do SWZ,

c) *(opcjonalnie),* pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną.

Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający wymaga od Wykonawcy dołączenia do oferty pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobi-

stym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje mocodawca lub notariusz.
Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji" jeżeli Wykonawca:

a) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;

b) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy.

7. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:

a) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu "Ogłoszenia" wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji "Zgłoś udział w postępowaniu" na karcie „Informacje ogólne";

b) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji "Zarejestruj". Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;

c) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie "Oferta/Załączniki", za pomocą opcji "Załącz plik" i użycie przycisku "Załącz";

d) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;

e) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa", za pomocą opcji "Załącz plik" i użycie przycisku "Załącz";

f) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści ”Plik został poprawnie przesłany na platformę”;

g) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk ”Złóż ofertę”;

h) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.

8. Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji ”Wycofaj ofertę” (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk ”Usuń zaznaczone”.

9. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej https://e-propublico.pl/ , przycisk ”Instrukcja Wykonawcy”.

10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy działającej pod adresem https://e-propublico.pl/ w terminie najpóźniej do dnia **23.10.2026 r. do godz. 10.30.**

2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

14. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **23.10.2026 r. o godz. 11:00**, za pośrednictwem Platformy, na karcie „Oferta/Załączniki” poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

15. Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

a) w art. 108 ust. 1 Ustawy,
Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 Ustawy,

b) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 Ustawy.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca w oparciu o opis przedmiotu zamówienia zawarty w SWZ, określi całkowitą wartość zamówienia dla danej Części w Formularzu Ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

2. Przedmiotem zamówienia jest usługa kształcenia zawodowego, finansowana w całości ze środków publicznych, usługa podlega zwolnieniu z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c) ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. nr 54, poz. 535 ze zm.).

UWAGA:
W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, gdy wynagrodzenie Wykonawcy:
- podlega opodatkowaniu podatkiem dochodowym,
- podlega obowiązkowi ubezpieczenia społecznego,
- podlega obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego,
cena za realizacje zamówienia winna zawierać wszystkie powyższe składniki, tj. należne zaliczki na podatek dochodowy oraz wszelkie składki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ.

4. Cenę należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).

6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

7. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.

8. Cena określona w ofercie obowiązuje przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.

17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

Wybór najkorzystniejszej oferty w poszczególnych Częściach dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów:

Część 1 - Certified Ethical Hacker CEHv.13 AI / CEHv13 Elite.

a) *„Cena”* – waga kryterium 60%.
b) *„Doświadczenie szkoleniowca”* – maksymalna ilość punktów – 40

1. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Cena”* – kryterium liczone według wzoru:

$$P_C = \frac{C_{\min}}{C_X} \times 100 \text{ pkt x } 60\%$$

gdzie:

P_C= liczba punktów za kryterium *„Cena”*.
$C_{\min}$ = najniższa cena brutto spośród ważnych ofert.
C_X = cena brutto oferty badanej.

2. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* – (P_D)

Kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* rozpatrywane będzie na podstawie ilości zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu symulacji etycznego hakowania, przez osobę uczestniczącą w wykonywaniu przedmiotu zamówienia (szkoleniowca), wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium, jeżeli wykaże, że szkoleniowiec, który będzie prowadził szkolenie objęte przedmiotem zamówienia Części 1 zrealizował dotychczas należycie:
- 2 szkolenia – 0,00 punktów (warunek udziału),
- 3 ÷ 5 szkoleń – 10,00 punktów,
- 6 ÷ 8 szkoleń – 20,00 punktów,
- 9 ÷ 10 szkoleń – 30,00 punktów,
- powyżej 10 szkoleń – 40,00 punktów.

Za kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalną ilość 40,00 punktów.
Wykonawca wpisze w tabeli znajdującej się w punkcie nr 1 Formularza Ofertowego – Część 1:
- imię i nazwisko szkoleniowca (kol. 1),
- jego wykształcenie (kol. 2) i doświadczenie (kol. 3),
- ilość i nazwy przeprowadzonych przez Niego w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu symulacji etycznego hakowania (kol. 4).

Oferta Wykonawcy, który nie wykaże realizacji przez wyznaczonego szkoleniowca co najmniej 2 szkoleń, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

3. Ocena końcowa oferty złożonej do Części 1 wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w poszczególnych kryteriach.

$$P = P_C + P_D$$

gdzie:
P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty.
P_C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Cena”*.
P_D – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”.*

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100 pkt.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

Część 2 - Szkolenie z programów kadrowo-płacowych.

a) *„Cena”* – waga kryterium 60%.
b) *„Doświadczenie szkoleniowca”* – maksymalna ilość punktów – 40

1. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Cena”* – kryterium liczone według wzoru:

$$P_C = \frac{C_{\min}}{C_X} \times 100 \text{ pkt x } 60\%$$

gdzie:

P_C= liczba punktów za kryterium *„Cena”*.
$C_{\min}$ = najniższa cena brutto spośród ważnych ofert.
C_X = cena brutto oferty badanej.

2. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* – (P_D)

Kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* rozpatrywane będzie na podstawie ilości zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu programów kadrowo-płacowych, przez osobę uczestniczącą w wykonywaniu przedmiotu zamówienia (szkoleniowca), wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium, jeżeli wykaże, że szkoleniowiec, który będzie prowadził szkolenie objęte przedmiotem zamówienia Części 2 zrealizował dotychczas należycie:
- 2 szkolenia – 0,00 punktów (warunek udziału),
- 3 ÷ 5 szkoleń – 10,00 punktów,
- 6 ÷ 8 szkoleń – 20,00 punktów,
- 9 ÷ 10 szkoleń – 30,00 punktów,
- powyżej 10 szkoleń – 40,00 punktów.

Za kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalną ilość 40,00 punktów.
Wykonawca wpisze w tabeli znajdującej się w punkcie nr 1 Formularza Ofertowego – Część 2:
- imię i nazwisko szkoleniowca (kol. 1),
- jego wykształcenie (kol. 2) i doświadczenie (kol. 3),
- ilość i nazwy przeprowadzonych przez Niego w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu programów kadrowo-płacowych (kol. 4).

Oferta Wykonawcy, który nie wykaże realizacji przez wyznaczonego szkoleniowca co najmniej 2 szkoleń, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

3. Ocena końcowa oferty złożonej do Części 2 wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w poszczególnych kryteriach.

$$P = P_C + P_D$$

gdzie:
P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty.
P_C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Cena”*.
P_D – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”.*

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100 pkt.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

<u>Część 3 - Kurs audytora energetycznego zgodnie z wytycznymi programu Czyste Powietrze.</u>

a) *„Cena”* – waga kryterium 60%.
b) *„Doświadczenie szkoleniowca”* – maksymalna ilość punktów – 40

1. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Cena”* – kryterium liczone według wzoru:

$$P_C = \frac{C_{\min}}{C_X} \times 100 \text{ pkt x } 60\%$$

gdzie:

P_C= liczba punktów za kryterium *„Cena”*.
$C_{\min}$ = najniższa cena brutto spośród ważnych ofert.
C_X = cena brutto oferty badanej.

2. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* – (P_D)

Kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* rozpatrywane będzie na podstawie ilości zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu przeprowadzania audytów energetycznych zgodnie z wytycznymi programu Czyste Powietrze, przez osobę uczestniczącą w wykonywaniu przedmiotu zamówienia (szkoleniowca), wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium, jeżeli wykaże, że szkoleniowiec, który będzie prowadził szkolenie objęte przedmiotem zamówienia Części 3 zrealizował dotychczas należycie:
- 2 szkolenia – 0,00 punktów (warunek udziału),
- 3 ÷ 5 szkoleń – 10,00 punktów,
- 6 ÷ 8 szkoleń – 20,00 punktów,
- 9 ÷ 10 szkoleń – 30,00 punktów,
- powyżej 10 szkoleń – 40,00 punktów.

Za kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalną ilość 40,00 punktów.
Wykonawca wpisze w tabeli znajdującej się w punkcie nr 1 Formularza Ofertowego – Część 3:
- imię i nazwisko szkoleniowca (kol. 1),
- jego wykształcenie (kol. 2) i doświadczenie (kol. 3),
- ilość i nazwy przeprowadzonych przez Niego w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu przeprowadzania audytów energetycznych zgodnie z wytycznymi programu Czyste Powietrze (kol. 4).

Oferta Wykonawcy, który nie wykaże realizacji przez wyznaczonego szkoleniowca co najmniej 2 szkoleń, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

3. Ocena końcowa oferty złożonej do Części 3 wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w poszczególnych kryteriach.

$$P = P_C + P_D$$

gdzie:
P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty.
P_C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Cena”*.
P_D – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”.*

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100 pkt.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

Część 4 - Sztuczna inteligencja w pracy nauczyciela.

a) *„Cena”* – waga kryterium 60%.
b) *„Doświadczenie szkoleniowca”* – maksymalna ilość punktów – 40

1. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Cena”* – kryterium liczone według wzoru:

$$P_C = \frac{C_{\min}}{C_X} \times 100 \text{ pkt x } 60\%$$

gdzie:

P_C= liczba punktów za kryterium *„Cena”*.
$C_{\min}$ = najniższa cena brutto spośród ważnych ofert.
C_X = cena brutto oferty badanej.

2. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* – (P_D)

Kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* rozpatrywane będzie na podstawie ilości zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu wiedzy o różnorodnych zastosowaniach AI w edukacji, przez osobę uczestniczącą w wykonywaniu przedmiotu zamówienia (szkoleniowca), wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium, jeżeli wykaże, że szkoleniowiec, który będzie prowadził szkolenie objęte przedmiotem zamówienia Części 4 zrealizował dotychczas należycie:
- 2 szkolenia – 0,00 punktów (warunek udziału),
- 3 ÷ 5 szkoleń – 10,00 punktów,
- 6 ÷ 8 szkoleń – 20,00 punktów,
- 9 ÷ 10 szkoleń – 30,00 punktów,
- powyżej 10 szkoleń – 40,00 punktów.

Za kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalną ilość 40,00 punktów.
Wykonawca wpisze w tabeli znajdującej się w punkcie nr 1 Formularza Ofertowego – Część 4:
- imię i nazwisko szkoleniowca (kol. 1),
- jego wykształcenie (kol. 2) i doświadczenie (kol. 3),
- ilość i nazwy przeprowadzonych przez Niego w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu wiedzy o różnorodnych zastosowaniach AI w edukacji (kol. 4).

Oferta Wykonawcy, który nie wykaże realizacji przez wyznaczonego szkoleniowca co najmniej 2 szkoleń, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

3. Ocena końcowa oferty złożonej do Części 4 wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w poszczególnych kryteriach.

$$P = P_C + P_D$$

gdzie:
P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty.
P_C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Cena”*.
P_D – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”.*

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100 pkt.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

Część 5 - Implementing and Operating Cisco Service Provider Network Core Technologies.

a) *„Cena”* – waga kryterium 60%.
b) *„Doświadczenie szkoleniowca”* – maksymalna ilość punktów – 40

1. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Cena”* – kryterium liczone według wzoru:

$$P_C = \frac{C_{\min}}{C_X} \times 100 \text{ pkt x } 60\%$$

gdzie:

P_C= liczba punktów za kryterium *„Cena”*.
$C_{\min}$ = najniższa cena brutto spośród ważnych ofert.
C_X = cena brutto oferty badanej.

2. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* – (P_D)

Kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* rozpatrywane będzie na podstawie ilości zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu wdrożenia i obsługi technologii rdzeniowych sieci dostawców usług Cisco, przez osobę uczestniczącą w wykonywaniu przedmiotu zamówienia (szkoleniowca), wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium, jeżeli wykaże, że szkoleniowiec, który będzie prowadził szkolenie objęte przedmiotem zamówienia Części 5 zrealizował dotychczas należycie:
- 2 szkolenia – 0,00 punktów (warunek udziału),
- 3 ÷ 5 szkoleń – 10,00 punktów,
- 6 ÷ 8 szkoleń – 20,00 punktów,
- 9 ÷ 10 szkoleń – 30,00 punktów,
- powyżej 10 szkoleń – 40,00 punktów.

Za kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalną ilość 40,00 punktów.
Wykonawca wpisze w tabeli znajdującej się w punkcie nr 1 Formularza Ofertowego – Część 5:
- imię i nazwisko szkoleniowca (kol. 1),
- jego wykształcenie (kol. 2) i doświadczenie (kol. 3),
- ilość i nazwy przeprowadzonych przez Niego w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu wdrożenia i obsługi technologii rdzeniowych sieci dostawców usług Cisco (kol. 4).

Oferta Wykonawcy, który nie wykaże realizacji przez wyznaczonego szkoleniowca co najmniej 2 szkoleń, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

3. Ocena końcowa oferty złożonej do Części 5 wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w poszczególnych kryteriach.

$$P = P_C + P_D$$

gdzie:
P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty.
P_C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Cena”*.
P_D – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”.*

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100 pkt.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

Część 6 - Podstawowe szkolenie z oprogramowania CAM hyperMILL (frezowanie obróbka 3-osiowa, toczenie) oraz zaawansowane szkolenie 5-osiowe z oprogramowania CAM hyperMILL.

a) *„Cena"* – waga kryterium 60%.
b) *„Doświadczenie szkoleniowca"* – maksymalna ilość punktów – 40

1. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Cena"* – kryterium liczone według wzoru:

$$P_C = \frac{C_{\min}}{C_X} \times 100 \text{ pkt x } 60\%$$

gdzie:

P_C= liczba punktów za kryterium *„Cena"*.
$C_{\min}$ = najniższa cena brutto spośród ważnych ofert.
C_X = cena brutto oferty badanej.

2. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca"* – (P_D)

Kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca"* rozpatrywane będzie na podstawie ilości zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu oprogramowania CAM HyperMILL, przez osobę uczestniczącą w wykonywaniu przedmiotu zamówienia (szkoleniowca), wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium, jeżeli wykaże, że szkoleniowiec, który będzie prowadził szkolenie objęte przedmiotem zamówienia Części 6 zrealizował dotychczas należycie:
- 2 szkolenia – 0,00 punktów (warunek udziału),
- 3 ÷ 5 szkoleń – 10,00 punktów,
- 6 ÷ 8 szkoleń – 20,00 punktów,
- 9 ÷ 10 szkoleń – 30,00 punktów,
- powyżej 10 szkoleń – 40,00 punktów.

Za kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca"* oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalną ilość 40,00 punktów.
Wykonawca wpisze w tabeli znajdującej się w punkcie nr 1 Formularza Ofertowego – Część 6:
- imię i nazwisko szkoleniowca (kol. 1),
- jego wykształcenie (kol. 2) i doświadczenie (kol. 3),
- ilość i nazwy przeprowadzonych przez Niego w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu oprogramowania CAM HyperMILL (kol. 4).

Oferta Wykonawcy, który nie wykaże realizacji przez wyznaczonego szkoleniowca co najmniej 2 szkoleń, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

3. Ocena końcowa oferty złożonej do Części 6 wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w poszczególnych kryteriach.

$$P = P_C + P_D$$

gdzie:
P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty.
P_C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Cena”*.
P_D – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”.*

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100 pkt.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

Część 7 - Fotogrametria z drona.

a) *„Cena”* – waga kryterium 60%.
b) *„Doświadczenie szkoleniowca”* – maksymalna ilość punktów – 40

1. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Cena”* – kryterium liczone według wzoru:

$$P_C = \frac{C_{\min}}{C_X} \times 100 \text{ pkt x } 60\%$$

gdzie:

P_C= liczba punktów za kryterium *„Cena”*.
$C_{\min}$ = najniższa cena brutto spośród ważnych ofert.
C_X = cena brutto oferty badanej.

2. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* – (P_D)

Kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* rozpatrywane będzie na podstawie ilości zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu fotogrametrii niskiego pułapu z drona, przez osobę uczestniczącą w wykonywaniu przedmiotu zamówienia (szkoleniowca), wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium, jeżeli wykaże, że szkoleniowiec, który będzie prowadził szkolenie objęte przedmiotem zamówienia Części 7 zrealizował dotychczas należycie:
- 2 szkolenia – 0,00 punktów (warunek udziału),
- 3 ÷ 5 szkoleń – 10,00 punktów,
- 6 ÷ 8 szkoleń – 20,00 punktów,
- 9 ÷ 10 szkoleń – 30,00 punktów,
- powyżej 10 szkoleń – 40,00 punktów.

Za kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalną ilość 40,00 punktów.
Wykonawca wpisze w tabeli znajdującej się w punkcie nr 1 Formularza Ofertowego – Część 7:
- imię i nazwisko szkoleniowca (kol. 1),
- jego wykształcenie (kol. 2) i doświadczenie (kol. 3),
- ilość i nazwy przeprowadzonych przez Niego w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu fotogrametrii niskiego pułapu z drona (kol. 4).

Oferta Wykonawcy, który nie wykaże realizacji przez wyznaczonego szkoleniowca co najmniej 2 szkoleń, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

3. Ocena końcowa oferty złożonej do Części 7 wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w poszczególnych kryteriach.

$$P = P_C + P_D$$

gdzie:
P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty.
P_C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Cena”*.
P_D – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”.*

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100 pkt.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

Część 8 - Zestaw szkoleń na pilota drona STS-01 + STS-02 + A2 (Teoria + Praktyka + Egzaminy).

a) *„Cena”* – waga kryterium 60%.
b) *„Doświadczenie szkoleniowca”* – maksymalna ilość punktów – 40

1. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Cena”* – kryterium liczone według wzoru:

$$P_C = \frac{C_{\min}}{C_X} \times 100 \text{ pkt x } 60\%$$

gdzie:

P_C= liczba punktów za kryterium *„Cena”*.
$C_{\min}$ = najniższa cena brutto spośród ważnych ofert.
C_X = cena brutto oferty badanej.

2. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* – (P_D)

Kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* rozpatrywane będzie na podstawie ilości zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat szkoleń na pilota drona STS-01 + STS-02 + A2, przez osobę uczestniczącą w wykonywaniu przedmiotu zamówienia (szkoleniowca), wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium, jeżeli wykaże, że szkoleniowiec, który będzie prowadził szkolenie objęte przedmiotem zamówienia Części 8 zrealizował dotychczas należycie:
- 2 szkolenia – 0,00 punktów (warunek udziału),
- 3 ÷ 5 szkoleń – 10,00 punktów,
- 6 ÷ 8 szkoleń – 20,00 punktów,
- 9 ÷ 10 szkoleń – 30,00 punktów,
- powyżej 10 szkoleń – 40,00 punktów.

Za kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalną ilość 40,00 punktów.
Wykonawca wpisze w tabeli znajdującej się w punkcie nr 1 Formularza Ofertowego – Część 8:
- imię i nazwisko szkoleniowca (kol. 1),
- jego wykształcenie (kol. 2) i doświadczenie (kol. 3),
- ilość i nazwy przeprowadzonych przez Niego w okresie ostatnich 3 lat szkoleń na pilota drona STS-01 + STS-02 + A2 (kol. 4).

Oferta Wykonawcy, który nie wykaże realizacji przez wyznaczonego szkoleniowca co najmniej 2 szkoleń, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

3. Ocena końcowa oferty złożonej do Części 8 wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w poszczególnych kryteriach.

$$P = P_C + P_D$$

gdzie:
P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty.
P_C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Cena”*.
P_D – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”.*

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100 pkt.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

Część 9 - Kurs Microsoft Excel zaawansowany.

a) *„Cena”* – waga kryterium 60%.
b) *„Doświadczenie szkoleniowca”* – maksymalna ilość punktów – 40

1. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Cena”* – kryterium liczone według wzoru:

$$P_C = \frac{C_{\min}}{C_X} \times 100 \text{ pkt x } 60\%$$

gdzie:

P_C= liczba punktów za kryterium *„Cena”*.

$C_{\min}$ = najniższa cena brutto spośród ważnych ofert.
C_X = cena brutto oferty badanej.

2. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* – (P_D)

Kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* rozpatrywane będzie na podstawie ilości zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu programu Excel poziom zaawansowany, przez osobę uczestniczącą w wykonywaniu przedmiotu zamówienia (szkoleniowca), wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium, jeżeli wykaże, że szkoleniowiec, który będzie prowadził szkolenie objęte przedmiotem zamówienia Części 9 zrealizował dotychczas należycie:
- 2 szkolenia – 0,00 punktów (warunek udziału),
- 3 ÷ 5 szkoleń – 10,00 punktów,
- 6 ÷ 8 szkoleń – 20,00 punktów,
- 9 ÷ 10 szkoleń – 30,00 punktów,
- powyżej 10 szkoleń – 40,00 punktów.

Za kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalną ilość 40,00 punktów.
Wykonawca wpisze w tabeli znajdującej się w punkcie nr 1 Formularza Ofertowego – Część 9:
- imię i nazwisko szkoleniowca (kol. 1),
- jego wykształcenie (kol. 2) i doświadczenie (kol. 3),
- ilość i nazwy przeprowadzonych przez Niego w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu programu Excel poziom zaawansowany (kol. 4).

Oferta Wykonawcy, który nie wykaże realizacji przez wyznaczonego szkoleniowca co najmniej 2 szkoleń, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

3. Ocena końcowa oferty złożonej do Części 9 wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w poszczególnych kryteriach.

$$P = P_C + P_D$$

gdzie:
P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty.
P_C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Cena”*.
P_D – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”.*

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100 pkt.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

Część 10 - Szkolenie w zakresie projektowania uniwersalnego.

a) *„Cena”* – waga kryterium 60%.
b) *„Doświadczenie szkoleniowca”* – maksymalna ilość punktów – 40

1. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Cena”* – kryterium liczone według wzoru:

$$P_C = \frac{C_{\min}}{C_X} \times 100 \text{ pkt x } 60\%$$

gdzie:

P_C= liczba punktów za kryterium *„Cena”*.
$C_{\min}$ = najniższa cena brutto spośród ważnych ofert.
C_X = cena brutto oferty badanej.

2. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* – (P_D)

Kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* rozpatrywane będzie na podstawie ilości zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu projektowania uniwersalnego, przez osobę uczestniczącą w wykonywaniu przedmiotu zamówienia (szkoleniowca), wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium, jeżeli wykaże, że szkoleniowiec, który będzie prowadził szkolenie objęte przedmiotem zamówienia Części 10 zrealizował dotychczas należycie:
- 2 szkolenia – 0,00 punktów (warunek udziału),
- 3 ÷ 5 szkoleń – 10,00 punktów,
- 6 ÷ 8 szkoleń – 20,00 punktów,
- 9 ÷ 10 szkoleń – 30,00 punktów,
- powyżej 10 szkoleń – 40,00 punktów.

Za kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalną ilość 40,00 punktów.
Wykonawca wpisze w tabeli znajdującej się w punkcie nr 1 Formularza Ofertowego – Część 10:
- imię i nazwisko szkoleniowca (kol. 1),
- jego wykształcenie (kol. 2) i doświadczenie (kol. 3),
- ilość i nazwy przeprowadzonych przez Niego w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu projektowania uniwersalnego (kol. 4).

Oferta Wykonawcy, który nie wykaże realizacji przez wyznaczonego szkoleniowca co najmniej 2 szkoleń, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

3. Ocena końcowa oferty złożonej do Części 10 wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w poszczególnych kryteriach.

$$P = P_C + P_D$$

gdzie:
P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty.
P_C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Cena”*.
P_D – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”.*

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100 pkt.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

Część 11 - Misje SAR: poszukiwanie i ratownictwo z drona.

a) *„Cena”* – waga kryterium 60%.
b) *„Doświadczenie szkoleniowca”* – maksymalna ilość punktów – 40

1. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Cena”* – kryterium liczone według wzoru:

$$P_C = \frac{C_{\min}}{C_X} \times 100 \text{ pkt x } 60\%$$

gdzie:

P_C= liczba punktów za kryterium *„Cena”*.
$C_{\min}$ = najniższa cena brutto spośród ważnych ofert.
C_X = cena brutto oferty badanej.

2. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* – (P_D)

Kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* rozpatrywane będzie na podstawie ilości zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu misji SAR – poszukiwanie i ratownictwo z drona, przez osobę uczestniczącą w wykonywaniu przedmiotu zamówienia (szkoleniowca), wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium, jeżeli wykaże, że szkoleniowiec, który będzie prowadził szkolenie objęte przedmiotem zamówienia Części 11 zrealizował dotychczas należycie:
- 2 szkolenia – 0,00 punktów (warunek udziału),
- 3 ÷ 5 szkoleń – 10,00 punktów,
- 6 ÷ 8 szkoleń – 20,00 punktów,
- 9 ÷ 10 szkoleń – 30,00 punktów,
- powyżej 10 szkoleń – 40,00 punktów.

Za kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalną ilość 40,00 punktów.
Wykonawca wpisze w tabeli znajdującej się w punkcie nr 1 Formularza Ofertowego – Część 11:
- imię i nazwisko szkoleniowca (kol. 1),
- jego wykształcenie (kol. 2) i doświadczenie (kol. 3),
- ilość i nazwy przeprowadzonych przez Niego w okresie ostatnich 3 lat szkoleń z zakresu misji SAR – poszukiwanie i ratownictwo z drona (kol. 4).

Oferta Wykonawcy, który nie wykaże realizacji przez wyznaczonego szkoleniowca co najmniej 2 szkoleń, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

3. Ocena końcowa oferty złożonej do Części 11 wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w poszczególnych kryteriach.

$$P = P_C + P_D$$

gdzie:
P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty.
P_C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Cena”*.
P_D – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”.*

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100 pkt.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

Część 12 - Kurs instruktora szkolenia dronowego.

a) *„Cena”* – waga kryterium 60%.
b) *„Doświadczenie szkoleniowca”* – maksymalna ilość punktów – 40

1. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Cena”* – kryterium liczone według wzoru:

$$P_C = \frac{C_{\min}}{C_X} \times 100 \text{ pkt x } 60\%$$

gdzie:

P_C= liczba punktów za kryterium *„Cena”*.
$C_{\min}$ = najniższa cena brutto spośród ważnych ofert.
C_X = cena brutto oferty badanej.

2. Zasady przyznawania punktów w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* – (P_D)

Kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* rozpatrywane będzie na podstawie ilości zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat kursów (szkoleń) z zakresu instruktora szkolenia dronowego, przez osobę uczestniczącą w wykonywaniu przedmiotu zamówienia (szkoleniowca), wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium, jeżeli wykaże, że szkoleniowiec, który będzie prowadził szkolenie objęte przedmiotem zamówienia Części 12 zrealizował dotychczas należycie:
- 2 szkolenia – 0,00 punktów (warunek udziału),
- 3 ÷ 5 szkoleń – 10,00 punktów,
- 6 ÷ 8 szkoleń – 20,00 punktów,
- 9 ÷ 10 szkoleń – 30,00 punktów,
- powyżej 10 szkoleń – 40,00 punktów.

Za kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”* oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalną ilość 40,00 punktów.
Wykonawca wpisze w tabeli znajdującej się w punkcie nr 1 Formularza Ofertowego – Część 12:
- imię i nazwisko szkoleniowca (kol. 1),
- jego wykształcenie (kol. 2) i doświadczenie (kol. 3),
- ilość i nazwy przeprowadzonych przez Niego w okresie ostatnich 3 lat kursów (szkoleń) z zakresu instruktora szkolenia dronowego (kol. 4).

Oferta Wykonawcy, który nie wykaże realizacji przez wyznaczonego szkoleniowca co najmniej 2 szkoleń, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

3. Ocena końcowa oferty złożonej do Części 12 wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w poszczególnych kryteriach.

$$P = P_C + P_D$$

gdzie:
P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty.
P_C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Cena”*.
P_D – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium *„Doświadczenie szkoleniowca”.*

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100 pkt.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

UWAGA dotycząca wszystkich Części:

W przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę (wskazania w Formularzu Ofertowym) więcej niż jednej osoby do realizacji przedmiotu zamówienia, ocenie będzie podlegało wyłącznie doświadczenie jednej osoby, która posiada największą liczbę zrealizowanych szkoleń.

18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem art. 577 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

2. Odwołanie przysługuje na:

   2.1. niezgodną z przepisami Ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postepowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

   2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargę wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Ustawie w Dziale IX „Środki ochrony prawnej".

20. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- Zdolności technicznej lub zawodowej.

Minimalny poziom zdolności:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe (**potencjał osobowy**) zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże w Formularzu Ofertowym, że szkoleniowiec, który będzie prowadził szkolenie - w okresie

ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował minimum 2 usługi szkoleniowe z zakresu tożsamego z tematyką szkoleń będących przedmiotem zamówienia – pokrywające się swoim zakresem z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Rozdziale 5 SWZ

21. Opis części zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na 12 Części.
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość Części.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych Części zawiera Rozdział 5 SWZ.

22. Klauzula informacyjna.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa,
- administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych i można się z nim skontaktować poprzez adres e-mail: iod@pans.nysa.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postepowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej Ustawa),
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Informacja o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 Ustawy.

Zgodnie z art. 19 ust. 4 Ustawy Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 Ustawy:

- Zgodnie z art. 19 ust. 2 Ustawy skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z Ustawą.
- Na mocy art. 19 ust. 3 Ustawy wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

23. Załączniki do specyfikacji.

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy.
Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 3 – Projekt umowy.