



## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY NR ZO 7/2026**

na:

***Dostawę ologowanych koszulek bawełnianych.***

### **1. Zamawiający.**

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa.  
NIP: 753-21-27-420

Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

- mgr Dagmara Bojda – nr telefonu: 77 4091687, e-mail: [wrp@pans.nysa.pl](mailto:wrp@pans.nysa.pl)

Numer faksu: 77 4352989.

### **2. Tryb udzielania zamówienia.**

Do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – art. 2 ust 1 pkt 1) Zamawiający udziela zamówienia stosując przepisy *Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 170000 złotych*, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 80/2025 Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie z dnia 18.12.2025 r.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do Biura Współpracy Międzynarodowej, mieszczącego się przy ul. Obrońców Tobruku 5 w Nysie (pokój nr 2), gadżetów promocyjnych – 260 sztuk koszulek bawełnianych męskich Malfini Classic New 132 z nadrukiem.

Koszulka bawełniana męska typu T-shirt z krótkim rękawem firmy Malfini Classic New 132.

Bawełna 100%.

Gramatura: 145 g/m<sup>2</sup>.

Bez szwów bocznych, wąska lamówka z dzianiny ściągaczowej 1:1, lamówka na karku wzmocniona taśmą z materiału wierzchniego, szew wzmocniający na ramionach.

Typ znakowania na przodzie koszulki (logo okrągłe po lewej stronie – 7 cm) oraz na lewym rękawie (10 cm) na podstawie materiałów dostarczonych przez Zamawiającego.

Znakowanie w jednym kolorze:

- czarnym na koszulkach w kolorach: pomarańczowym, żółtym, limetka,
- białym na koszulkach w kolorach: chabrowym, czerwonym, zieleń trawy, czarnym oraz czerwień purpurowa.

Ilość: 260 sztuk, w tym:

- 41 sztuk koszulek w kolorze żółtym. Rozmiary koszulek: S – 3 szt., M – 7 szt., L – 31 szt.
- 31 sztuk koszulek w kolorze pomarańczowym. Rozmiary koszulek: S – 8 szt., M – 13 szt., L – 10 szt.
- 25 sztuk koszulek w kolorze limetka. Rozmiary koszulek: S – 3 szt., M – 10 szt., L – 12 szt.
- 29 sztuk koszulek w kolorze zieleń trawy. Rozmiary koszulek: S – 3 szt., M – 3 szt., L – 23 szt.
- 37 sztuk koszulek w kolorze czarnym. Rozmiary koszulek: S – 5 szt., M – 14 szt., L – 18 szt.
- 23 sztuki koszulek w kolorze chabrowym. Rozmiary koszulek: S – 2 szt., M – 2 szt., L – 19 szt.
- 36 sztuk koszulek w kolorze czerwonym. Rozmiary koszulek: S – 5 szt., M – 17 szt., L – 14 szt.
- 38 sztuk koszulek w kolorze czerwień purpurowa. Rozmiary koszulek: S – 8 szt., M – 19 szt., L – 11 szt.

Do składanej oferty obowiązkowo należy dołączyć **fotografie i opis parametrów oferowanych koszulek** potwierdzających, że odpowiadają one parametrom żądanym przez Zamawiającego.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia, przysłać do akceptacji Zamawiającemu wizualizację nadruku logotypów na koszulkach, na adres: [wrp@pans.nysa.pl](mailto:wrp@pans.nysa.pl)

#### 4. Termin realizacji zamówienia.

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie do 02.03.2026 r.

#### 5. Termin składania ofert.

Termin składania ofert: 24.02.2026 r. godzina 12:00.

Ofertę na Formularzu Ofertowym – stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty, można:

a) złożyć osobiście lub wysłać na adres Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa, Sekretariat pokój 20, z dopiskiem na kopercie:

**Oferta do Zaproszenia nr ZO 7/2026 – Dostawa ologowanych koszulek bawełnianych – nie otwierać przed dniem 24.02.2026 r., godzina 12:05”.**

b) wysłać na numer faksu **77 4352989** – do godziny 12:00 w dniu 24.02.2026 r.

c) wysłać na adres: [zamowienia@pans.nysa.pl](mailto:zamowienia@pans.nysa.pl) – do godziny 12:00 w dniu 24.02.2026 r.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa, pokój nr 21, dnia 24.02.2026 r. o godz. 12:05.

#### 6. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę, a jego oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zaproszeniu. Oferowana cena jest ceną ryczałtową brutto obejmującą należność za wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

2. Ceną oferty jest kwota wpisana w **Formularzu Ofertowym** (załącznik nr 1 do Zaproszenia).

3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich w kwocie brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi po zapoznaniu się z cenami ofert, które wpłyną w odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty.

5. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta z Wykonawcą umowa – wzór umowy zawarty jest w załączniku nr 2 do Zaproszenia.

#### 7. Termin związania ofertą.

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### 8. Informacje o płatnościach.

Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie płatne przelewem w terminie 14 dni na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.

Wykonawca dołącza do faktury Protokół Odbioru (wzór Protokołu stanowi załącznik nr 1 do wzoru umowy) podpisany przez przedstawicieli obu stron, potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

## 9. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Zaprośzenia do złożenia oferty w każdym czasie bez podania przyczyny.
2. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może wprowadzić zmiany do Zaprośzenia do złożenia oferty. Dokonana zmiana zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej.

## 10. Klauzula informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa,
- administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych i można się z nim skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@pans.nysa.pl](mailto:iod@pans.nysa.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wyłonienia wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne, przeprowadzanym zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 170000 złotych*, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 80/2025 Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie z dnia 18.12.2025 r.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na zasadach wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, okres przechowywania wynika również z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; postępowania o zamówienie publiczne finansowane ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej (UE) przechowywane będą również przez okres wynikający z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Informacja o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 19 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Pzp:

– Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.

– Na mocy art. 19 ust. 3 ustawy wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

W imieniu Zamawiającego

**KANCLERZ**

***mgr Zbigniew Szlempo***

.....  
(Pieczętka Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dostawa ologowanych koszulek bawełnianych.**

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy:

.....

Telefon/faks/e-mail.....

NIP: .....

REGON:.....

2. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za:

cenę netto ..... zł

podatek VAT .....% tj. .... zł

cenę brutto ..... zł

(słownie: .....)

3. Oświadczamy, że cena oferty pokrywa wszystko, co jest konieczne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy nr ZO 7/2026. Nie wnosimy uwag co do treści wzoru umowy. W przypadku wybrania naszej oferty, deklarujemy gotowość zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego na warunkach określonych we wzorze umowy.

5. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na płatność, przelewem w terminie 14 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

6. Oświadczamy, że związani jesteśmy ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

8. Załącznikiem do niniejszego formularza ofertowego jest:

a) **Fotografia i opis parametrów oferowanych gadżetów odpowiadających opisowi Zamawiającego.**

b) .....

9. Oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

10. Oświadczamy, że nie zachodzą w stosunku do nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)<sup>1</sup>

Miejscowość: ....., dnia ..... roku.

.....  
(podpis i pieczęć osoby(ób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy)

---

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy

WZÓR UMOWY

**U M O W A Nr ZO 7/2026**

W wyniku przeprowadzonego postępowania na *Dostawę ologowanych koszulek bawełnianych*, została zawarta w dniu .....2026 r. umowa, pomiędzy:

**Państwową Akademią Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa**, którą reprezentuje:

1. Rektor – dr inż. Mariusz Kołosowski, prof. ucz.,  
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a .....

którego reprezentuje:

1.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Umowa zawarta została na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 2019 z późniejszymi zmianami), w wyniku udzielenia przez Zamawiającego zamówienia w oparciu o *Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 170000 złotych*, wprowadzony Zarządzeniem Nr 80/2025 Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie z dnia 18.12.2025 r.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do Biura Współpracy Międzynarodowej, mieszczącego się przy ul. Obrońców Tobruku 5 w Nysie (pokój nr 2), gadżetów promocyjnych – 260 sztuk koszulek bawełnianych męskich Malfini Classic New 132 z nadrukiem.

Koszulka bawełniana męska typu T-shirt z krótkim rękawem firmy Malfini Classic New 132.

Bawełna 100%.

Gramatura: 145 g/m<sup>2</sup>.

Bez szwów bocznych, wąska lamówka z dzianiny ściągaczowej 1:1, lamówka na karku wzmocniona taśmą z materiału wierzchniego, szew wzmacniający na ramionach.

Typ znakowania na przodzie koszulki (logo okrągłe po lewej stronie – 7 cm) oraz na lewym rękawie (10 cm) na podstawie materiałów dostarczonych przez Zamawiającego.

Znakowanie w jednym kolorze:

- czarnym na koszulkach w kolorach: pomarańczowym, żółtym, limetka,
- białym na koszulkach w kolorach: chabrowym, czerwonym, zieleń trawy, czarnym oraz czerwień purpurowa.

Ilość: 260 sztuk, w tym:

41 sztuk koszulek w kolorze żółtym. Rozmiary koszulek: S – 3 szt., M – 7 szt., L – 31 szt.

31 sztuk koszulek w kolorze pomarańczowym. Rozmiary koszulek: S – 8 szt., M – 13 szt., L – 10 szt.

25 sztuk koszulek w kolorze limetka. Rozmiary koszulek: S – 3 szt., M – 10 szt., L – 12 szt.

29 sztuk koszulek w kolorze zieleń trawy. Rozmiary koszulek: S – 3 szt., M -3 szt., L – 23 szt.

37 sztuk koszulek w kolorze czarnym. Rozmiary koszulek: S – 5 szt., M – 14 szt., L – 18 szt.

23 sztuki koszulek w kolorze chabrowym. Rozmiary koszulek: S – 2 szt., M –2 szt., L – 19 szt.

36 sztuk koszulek w kolorze czerwonym. Rozmiary koszulek: S – 5 szt., M – 17 szt., L – 14 szt.

38 sztuk koszulek w kolorze czerwień purpurowa. Rozmiary koszulek: S – 8 szt., M – 19 szt., L – 11 szt.

Szczegółowo przedmiot umowy jest określony w Zaproszeniu do złożenia oferty z dnia 19.02.2026 r.

2. W dniu zawarcia umowy Zamawiający przekazuje Wykonawcy plik z logotypem, który ma zostać zamieszczony na koszulkach.

3. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy, przysłać do akceptacji Zamawiającemu wizualizację nadruku logotypu na koszulkach na adres: [wrp@pans.nysa.pl](mailto:wrp@pans.nysa.pl)

## § 2

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie do 02.03.2026 r.

## § 3

1. Cena za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi brutto: ..... zł, słownie: .....

2. Cena, o której mowa wyżej wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy do Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu umowy.

## § 4

1. Wykonawca ponosi całkowity koszt złego wykonania przedmiotu umowy.

2. Strony ustalają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, kary umowne w następujących przypadkach:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w §2, Zamawiającemu przysługuje 0,5 % ceny umownej, za każdy dzień zwłoki tytułem kary umownej,

b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 50 % ceny umownej. Kara ta zostanie zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego.

3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kar umownych.

4. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem przedmiotu umowy do chwili przyjęcia przez Zamawiającego.

## § 5

1. Z ramienia Zamawiającego osobą odpowiedzialną za odbiór przedmiotu umowy jest mgr Dagmara Bojda – numer telefonu 77 4091687, e-mail: [wrp@pans.nysa.pl](mailto:wrp@pans.nysa.pl)

2. Z ramienia Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy jest.....

## § 6

1. Strony ustalają, że od dnia wejścia w życie ustawowego obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), wszelkie faktury i korekty faktur będą wystawiane i otrzymywane przy użyciu faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF.

W przypadku wystąpienia awarii KSeF lub problemów technicznych po stronie Wykonawcy, faktury będą wystawiane w trybie offline i przesyłane Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres [sekretariat@pans.nysa.pl](mailto:sekretariat@pans.nysa.pl).

Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych/informacji identyfikujących umowę, której dana faktura będzie dotyczyć.

Termin płatności wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy obliczany jest od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej wystawionej zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie i przepisami dotyczącymi KSeF.

2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Protokół Odbioru przedmiotu umowy podpisany przez osoby wskazane w § 5 (wzór Protokołu Odbioru stanowi Załącznik nr 1 do umowy).

Zapłata za realizację przedmiotu umowy nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy widniejące na fakturze.

2. W przypadku niedotrzymania terminu płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe naliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami, za każdy dzień zwłoki.

#### § 7

1. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 8

W przypadku sporu powstałego na tle realizacji niniejszej umowy strony będą dążyć do polubownego rozwiązania, a w przypadku braku porozumienia sprawę będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 9

Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa,

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - [iod@pans.nysa.pl](mailto:iod@pans.nysa.pl)

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych lub podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora

6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

#### § 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Znak sprawy ZO 7/2026

Miejscowość, data .....

**PROTOKÓŁ ODBIORU**  
sporządzony w dniu .....

Zamawiający: **Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa**

Wykonawca: .....

1. Opis przedmiotu zamówienia:

dostawa 260 sztuk ologowanych koszulek bawełnianych Malfini Classic New 132.

2. Komisja w składzie:

Zamawiający:

1) Dagmara Bojda

Wykonawca:

1) .....

3. Komisja w składzie jw. po dokonaniu oględzin przedmiotu zamówienia stwierdza, że przedmiot zamówienia wykonany został zgodnie/niezgodnie\* z umową nr ZO 7/2026 z dnia ..... bez usterek/z usterkami\*.

4. Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do przedmiotu zamówienia

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki w przedmiocie zamówienia do dnia ..... zgodnie z zastrzeżeniami i uwagami wymienionymi w pkt. 4 niniejszego protokołu.

6. Na tym protokół zakończono i podpisano.

1/ .....  
/ze strony Zamawiającego/

1/ .....  
/ze strony Wykonawcy/

\* niepotrzebne skreślić