

Nysa, 26.02.2024 r.

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY NR ZO 6/2024**

na:

***Dostawę laptopa i drukarki.***

### **1. Zamawiający.**

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa.  
NIP: 753-21-27-420

Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

- mgr Anna Opałka – numer telefonu 77 4091686, e-mail: [namo@pans.nysa.pl](mailto:namo@pans.nysa.pl)
- mgr Ewelina Hajduk – numer telefonu 77 4091687, e-mail: [namo@pans.nysa.pl](mailto:namo@pans.nysa.pl)

### **2. Tryb udzielania zamówienia.**

Do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – art. 2 ust 1 pkt 1) Zamawiający udziela zamówienia stosując przepisy *Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130000 złotych*, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 34/2023 Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie z dnia 12.05.2023 r.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do budynku Akademickiego Centrum Zrównoważonego Rozwoju położonego w Nysie przy ul. Obrońców Tobruku 5, fabrycznie nowego sprzętu komputerowego.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie Części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie Części.

#### **Część 1 – Laptop**

Laptop Dell Vostro 3520 (i5-1235U/16GB/512/Win11P – 1 sztuka.

Kod producenta: N5315PVNB3520EMEA01.

Procesor: Intel Core™ i5-1235U.

Pamięć: 16GB.

Grafika: Intel Iris Xe Graphics.

Typ ekranu: matowy, LED, IPS.

Laptop pochodzący z polskiego kanału dystrybucji, objęty standardową gwarancją producenta.

#### **Część 2 – Drukarka**

Drukarka laserowa kolorowa Brother MFC-L8690CDW – 1 sztuka.

Kod producenta: MFCL8690CDWYJ1.

Rozdzielczość druku: 600x600 dpi.

Druk w formacie A4.

Przeznaczenie do druku: mono/kolor

Drukarka pochodząca z polskiego kanału dystrybucji, objęta standardową gwarancją producenta.

#### UWAGA:

Na podstawie art. 83 ust. 1 pkt 26 Ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późniejszymi zmianami) przy dostawie dla Zamawiającego sprzętu komputerowego [dotyczy jednostek centralnych komputerów, serwerów, monitorów, zestawów komputerów stacjonarnych, **drukarek**, skanerów, urządzeń do transmisji danych cyfrowych (w tym koncentratorów i switchy sieciowych, routerów i modemów)], Wykonawca może stosować stawkę podatku VAT w wysokości 0%.

**Jednak w ofertach należy wpisywać ceny, w których będzie 23% stawka podatku VAT.**

Jednocześnie Zamawiający informuje, że po wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się ubiegał o uzyskanie z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego stosownego zaświadczenia, potwierdzającego, że nabywany sprzęt komputerowy, wymieniony w zamówieniu skierowanym do Wykonawcy jest przeznaczony dla placówki oświatowej.

Po otrzymaniu przez Zamawiającego zaświadczenia z MNiSW, zostanie ono niezwłocznie przekazane Wykonawcy.

#### 4. Termin realizacji zamówienia.

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.

#### 5. Termin składania ofert.

Termin składania ofert: 05.03.2024 r. godzina 12:00.

Ofertę na Formularzu Ofertowym – stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty, można:

a) złożyć osobiście lub wysłać na adres Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa, Sekretariat pokój 20, z dopiskiem na kopercie:

**Oferta do Zaproszenia nr ZO 6/2024 – Dostawa laptopa i drukarki – nie otwierać przed dniem 05.03.2024 r., godzina 12:05.**

b) wysłać na numer faksu **77 4352989** – do godziny 12:00 w dniu 05.03.2024 r.

c) wysłać na adres: [zamowienia@pans.nysa.pl](mailto:zamowienia@pans.nysa.pl) – do godziny 12:00 w dniu 05.03.2024 r.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa, pokój nr 21, dnia 05.03.2024 r. o godz. 12:05.

#### 6. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę (**dla danej Części**), a jego oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zaproszeniu. Oferowana cena jest ceną ryczałtową brutto obejmującą należność za wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

2. Ceną oferty (**dla danej Części**) jest kwota wpisana w **Formularzu Ofertowym** (załącznik nr 1 do Zaproszenia).

3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich w kwocie brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi po zapoznaniu się z cenami ofert, które wpłyną w odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty.

5. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta z Wykonawcą umowa – wzór umowy zawarty jest w załączniku nr 2 do Zaproszenia.

## 7. Termin związania ofertą.

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 8. Informacje o płatnościach.

Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie płatne przelewem w terminie 14 dni na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.

Wykonawca dołącza do faktury Protokół Odbioru (wzór Protokołu stanowi załącznik nr 1 do wzoru umowy) podpisany przez przedstawicieli obu stron, potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

## 9. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Zaprośzenia do złożenia oferty w każdym czasie bez podania przyczyny.

2. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może wprowadzić zmiany do Zaprośzenia do złożenia oferty. Dokonana zmiana zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej.

## 10. Klauzula informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa,
- administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych i można się z nim skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@pans.nysa.pl](mailto:iod@pans.nysa.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wyłonienia wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne, przeprowadzonym zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130000 złotych*, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 34/2023 Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie z dnia 12.05.2023 r.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na zasadach wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, okres przechowywania wynika również z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; postępowania o zamówienie publiczne finansowane ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej (UE) przechowywane będą również przez okres wynikający z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,

▪ posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Informacja o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 19 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Pzp:

- Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
- Na mocy art. 19 ust. 3 ustawy wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

W imieniu Zamawiającego  
**KANCLERZ**

***mgr Zbigniew Szlempo***

.....  
(Pieczętka Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**Dostawa laptopa i drukarki**

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy:

.....

Telefon/faks/email.....

NIP: .....

REGON: .....

2. Oferujemy wykonanie **Części 1 - Laptop** za:

cenę netto ..... zł

podatek VAT .....% tj. .... zł

cenę brutto ..... zł

(słownie: .....) )

3. Oferujemy wykonanie **Części 2 - Drukarka** za:

cenę netto ..... zł

podatek VAT .....% tj. .... zł

cenę brutto ..... zł

(słownie: .....) )

4. Oświadczamy, że cena oferty pokrywa wszystko, co jest konieczne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy nr ZO6/2024. Nie wnosimy uwag co do treści wzoru umowy. W przypadku wybrania naszej oferty, deklarujemy gotowość zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego na warunkach określonych we wzorze umowy.

6. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na płatność, przelewem w terminie 14 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

7. Oświadczamy, że związani jesteśmy ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

9. Załącznikiem do niniejszego formularza ofertowego jest:

a) .....

b) .....

10. Oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

10. Oświadczamy, że nie zachodzą w stosunku do nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)<sup>1</sup>

Miejscowość: ....., dnia ..... roku.

.....  
(podpis i pieczęć osoby(ów) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy)

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

## WZÓR UMOWY

### U M O W A Nr ZO 6/2024

W wyniku przeprowadzonego postępowania na *Dostawę laptopa i drukarki*, została zawarta w dniu .....2024 r. umowa, pomiędzy:

**Państwową Akademią Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa,** którą reprezentuje:

1. Rektor – dr inż. Przemysław Malinowski, prof. ucz.,  
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a .....

którego reprezentuje:

1.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Umowa zawarta została na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 2019 z późniejszymi zmianami), w wyniku udzielenia przez Zamawiającego zamówienia w oparciu o *Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130000 złotych*, wprowadzony Zarządzeniem Nr 34/2023 Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie z dnia 12.05.2023 r.

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do budynku Akademickiego Centrum Zrównoważonego Rozwoju położonego w Nysie przy ul. Obrońców Tobruku 5, fabrycznie nowego sprzętu komputerowego (*poniżej wpisany zostanie przedmiot umowy objęty umową – laptop i/lub drukarka*)

*Laptop Dell Vostro 3520 (i5-1235U/16GB/512/Win11P – 1 sztuka.*

*Kod producenta: N5315PVNB3520EMEA01.*

*Procesor: Intel Core™ i5-1235U.*

*Pamięć: 16GB.*

*Grafika: Intel Iris Xe Graphics.*

*Typ ekranu: matowy, LED, IPS.*

*Laptop pochodzący z polskiego kanału dystrybucji, objęty standardową gwarancją producenta.*

*Drukarka laserowa kolorowa Brother MFC-L8690CDW – 1 sztuka.*

*Kod producenta: MFCL8690CDWYJ1.*

*Rozdzielczość druku: 600x600 dpi.*

*Druk w formacie A4.*

*Przeznaczenie do druku: mono/kolor*

*Drukarka pochodząca z polskiego kanału dystrybucji, objęta standardową gwarancją producenta.*

§ 2

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.

§ 3

1. Cena za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi brutto: ..... zł, słownie: .....
2. Cena, o której mowa wyżej wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy do Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zamawiający będzie się ubiegał o zastosowanie przy zakupie sprzętu komputerowego (**drukarki**) 0% stawki podatku VAT, po dostarczeniu Wykonawcy odpowiedniego zaświadczenia z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późniejszymi zmianami).
4. Jeżeli termin dostawy sprzętu komputerowego (**drukarki**) nastąpi wcześniej niż uzyskanie zaświadczenia, Wykonawca wystawi fakturę ze stawką 23% VAT, a po uzyskaniu od Zamawiającego zaświadczenia uprawniającego do zastosowania stawki VAT 0% - wystawi fakturę korygującą ze stawką VAT 0% i dokona zwrotu na konto Zamawiającego należnego podatku VAT.

§ 4

1. Fakturę za realizację przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy do Sekretariatu, mieszczącego się w siedzibie Zamawiającego.  
Do faktury należy dołączyć protokół odbioru podpisany przez osoby wskazane w § 5 ust. 3.  
Zapłata za dostawę nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy widniejące na fakturze. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT i ma numer identyfikacji podatkowej NIP 753-21-27-420.
2. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe naliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami, za każdy dzień zwłoki.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że sprzęt objęty przedmiotem umowy, jest fabrycznie nowy i sprawny technicznie.
2. Odbiór sprzętu i zakres realizacji usługi objęte przedmiotem umowy zostanie udokumentowany protokołem odbioru (wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do umowy), podpisanym przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2 upoważniony jest po stronie Wykonawcy ....., a po stronie Zamawiającego – mgr Anna Opałka.
4. Protokół odbioru stanowi potwierdzenie dostarczenia i realizacji przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia .....2024 r.
5. Wykonawca sporządzi protokół odbioru w 2 egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.



---

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w terminowym zrealizowaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% ceny określonej w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości wartości przedmiotu umowy.

§ 7

1. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

1. W przypadku sporu powstałego na tle realizacji niniejszej umowy strony będą dążyć do polubownego rozwiązania, a w przypadku braku porozumienia sprawę będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - [iod@pans.nysa.pl](mailto:iod@pans.nysa.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych lub podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

§ 10

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Znak sprawy ZO 6/2024

Miejscowość, data .....

## PROTOKÓŁ ODBIORU

Zamawiający: **Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa**

Wykonawca: .....

1. Opis przedmiotu zamówienia: dostawa do budynku Akademickiego Centrum Zrównoważonego Rozwoju położonego w Nysie przy ul. Obrońców Tobruku 5, fabrycznie nowego sprzętu komputerowego.

Część 1\* – Laptop Dell Vostro 3520 (i5-1235U/16GB/512/Win11P – 1 sztuka.

Część 2\* – Drukarka laserowa kolorowa Brother MFC-L8690CDW – 1 sztuka.

2. Komisja w składzie:

Zamawiający:

1) Anna Opalka

Wykonawca:

1) .....

3. Komisja w składzie jw. po dokonaniu oględzin przedmiotu zamówienia stwierdza, że przedmiot zamówienia wykonany został zgodnie/nie zgodnie\* z umową nr ZO 6/2024 z dnia ..... bez usterek/z usterkami\*.

4. Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do przedmiotu zamówienia

.....  
.....  
.....

5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki w przedmiocie zamówienia do dnia ..... zgodnie z zastrzeżeniami i uwagami wymienionymi w pkt. 4 niniejszego protokołu.

6. Na tym protokół zakończono i podpisano.

1/ .....

/ze strony Zamawiającego/

1/ .....

/ze strony Wykonawcy/

\* niepotrzebne skreślić