

PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr ZO 30/2023

W wyniku przeprowadzonego postępowania na *Kompleksową organizację dwóch wyjazdów studyjnych dla kadry dydaktycznej, dotyczących zwiedzania obiektów posiadających certyfikację wielokryterialną*, została zawarta w dniu 2023 r. umowa, pomiędzy:

Państwową Akademią Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa,
NIP: 753-21-27-420, REGON: 532192677, którą reprezentuje:

1. Rektor – dr inż. Przemysław Malinowski, prof. ucz.,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a,

którego reprezentuje:

1.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późniejszymi zmianami), gdyż wartość zamówienia jest niższa od kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa organizacja dwóch wyjazdów studyjnych dotyczących zwiedzania obiektów posiadających certyfikację wielokryterialną, dla kadry Wydziału Nauk Technicznych, biorącej udział w projekcie pod nazwą „**Program rozwoju PWSZ w Nysie etap II – doskonalenie jakości kształcenia**”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przedmiot umowy jest podzielony na dwie części.

Część 1 – Wyjazd studyjny wraz ze szkoleniem z tematyki zrównoważonego rozwoju dla kadry ph. zielone obiekty z certyfikacją wielokryterialną w Polsce.

Część 2 – Wyjazd studyjny wraz ze szkoleniem z tematyki zrównoważonego rozwoju dla kadry ph. zielone obiekty z certyfikacją wielokryterialną w Niemczech.

Część 1 – Wyjazd studyjny wraz ze szkoleniem z tematyki zrównoważonego rozwoju dla kadry ph. zielone obiekty z certyfikacją wielokryterialną w Polsce.

Liczba wyjazdu studyjnego wraz ze szkoleniem: 1.

Liczba dni w trakcie których zostanie zrealizowany wyjazd studyjny - 3

Liczba szkoleń: 1.

Liczba godzin szkolenia: 8 (Uwaga: 1 x grupa max 8 osobowa tzn. 1 x 8 godz. / grupa).

Łączna liczba dni szkoleniowych, w tym dzień egzaminu: 2 – 3.

Liczba uczestników podczas szkolenia: max 8 osób (kadra akademicka).

Szkolenie realizowane „na żywo” w trakcie wyjazdu studyjnego.

W przypadku braku możliwości realizacji szkolenia w trakcie wyjazdu może ono być realizowane w innym terminie w trybie on-line z wykorzystaniem platformy Teams. W takim przypadku liczba dni w trakcie których zostanie zrealizowany wyjazd studyjny nie zostaje zmieniona i wynosi 3, natomiast szkolenie odbędzie się w dniach dodatkowych (2 – 3 dni).

Rekrutacja uczestników zostanie przeprowadzona przez Zamawiającego.

Ostateczna liczba uczestników wizyty studyjnej zostanie określona przez Zamawiającego w terminie co najmniej 7 dni przed terminem wizyty, przy czym będzie to liczba nie mniejsza niż 6 osób oraz nie większa niż 8 osób.

Wykonawca zobowiązany jest dopasować termin, godziny i miejsce szkolenia do potrzeb Zamawiającego zgodnie z harmonogramem przesłanym przez Zamawiającego.

Zakres szkolenia:

Program wyjazdu studyjnego powinien uwzględniać zwiedzanie certyfikowanych wielokryterialnych obiektów połączone z ich omówieniem (wykładem):

- MARS Polska (rozbudowa fabryki w Sochaczewie) – certyfikat LEED Platinum 86 pkt (oceniany na piąty najbardziej ekologiczny budynek przemysłowo-magazynowy na świecie),
- Eko Osiedla Garnizon Gdańsk,
- Radisson Blu Świnoujście – 5 gwiazdkowy hotel dla Zdrojowa Invest certyfikat LEED Gold 66 punktów,
- Hilton Świnoujście – 5 gwiazdkowy hotel dla Zdrojowa Invest certyfikat LEED Gold 66 punktów.
- MARS Polska III (new factory extension in Poznań) – certyfikat LEED Gold 69 punktów.

Program wyjazdu studyjnego powinien uwzględniać 8 – godzinny wykład (szkolenie) pt. wstęp do rozwoju zrównoważonego w budownictwie.

Wyjazd powinien uwzględniać dwa noclegi:

- Nocleg w hotelu Radisson Blu Świnoujście – 5 gwiazdkowy hotel dla Zdrojowa Invest certyfikowany w systemie LEED Gold 66 punktów,
- Nocleg w Poznaniu w certyfikowanym zielonym hotelu (TBD).

Wyjazd studyjny oraz szkolenie poprowadzi: (tutaj zostanie wpisana osoba wskazana w ofercie Wykonawcy)

Część 2 – Wyjazd studyjny wraz ze szkoleniem z tematyki zrównoważonego rozwoju dla kadry ph. zielone obiekty z certyfikacją wielokryterialną w Niemczech.

Liczba wyjazdu studyjnego wraz ze szkoleniem: 1.

Liczba dni w trakcie których zostanie zrealizowany wyjazd studyjny - 3

Liczba szkoleń: 1.

Liczba godzin szkolenia: 8 (Uwaga: 1 x grupa max 8 osobowa tzn. 1 x 8 godz. / grupa).

Łączna liczba dni szkoleniowych, w tym dzień egzaminu: 2 – 3.

Liczba uczestników podczas szkolenia: max 8 osób (kadra akademicka)

Szkolenie realizowane „na żywo” w trakcie wyjazdu studyjnego.

W przypadku braku możliwości realizacji szkolenia w trakcie wyjazdu może ono być realizowane w innym terminie w trybie on-line z wykorzystaniem platformy Teams. W takim przypadku liczba dni w trakcie których zostanie zrealizowany wyjazd studyjny nie zostaje zmieniona i wynosi 3, natomiast szkolenie odbędzie się w dniach dodatkowych (2 – 3 dni).

Rekrutacja uczestników zostanie przeprowadzona przez Zamawiającego.

Ostateczna liczba uczestników wizyty studyjnej zostanie określona przez Zamawiającego w terminie co najmniej 7 dni przed terminem wizyty, przy czym będzie to liczba nie mniejsza niż 6 osób oraz nie większa niż 8 osób.

Wykonawca zobowiązany jest dopasować termin, godziny i miejsce szkolenia do potrzeb Zamawiającego zgodnie z harmonogramem przesłanym przez Zamawiającego.

Zakres szkolenia:

Program wyjazdu studyjnego powinien uwzględniać zwiedzanie certyfikowanych wielokryterialnych obiektów połączone z ich omówieniem (wykładem):

- obiekt biurowy w Berlinie – z certyfikacją LEED/DGNB/BREEAM,
- obiekt hotelowy w Berlinie – z certyfikacją LEED/DGNB/BREEAM,
- hotel w Berlinie – z certyfikacją LEED/DGNB/BREEAM (TBD),
- nowe biuro DGNB w Stuttgarcie,
- obiekt biurowy w Stuttgarcie – z certyfikacją LEED/DGNB/BREEAM,

Program wyjazdu studyjnego powinien uwzględniać 8 – godzinny wykład (szkolenie) pt. certyfikacje wielokryterialne dla zrównoważonych, ekologicznych budynków.

Wyjazd powinien uwzględniać dwa noclegi:

- Nocleg w Berlinie w certyfikowanym zielonym hotelu LEED/DGNB/BREEAM (TBD),
- Nocleg w Stuttgarcie w certyfikowanym zielonym hotelu LEED/DGNB/BREEAM (TBD).

Wyjazd studyjny oraz szkolenie poprowadzi: (tutaj zostanie wpisana osoba wskazana w ofercie Wykonawcy)

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za przygotowanie i realizację przedmiotu umowy składającego się z następujących elementów:

- a) zapewnienie pełniej realizacji programów ww. wizyt studyjnych oraz szkoleń;
- b) Zapewnienie usługi noclegowej oraz wyżywienia dla minimum 6 osób, maksimum 8 osób: (4 razy nocleg, 4 razy śniadanie, 6 razy obiad, 4 razy kolacja,) w następujący sposób:

Część 1 – Wyjazd studyjny wraz ze szkoleniem z tematyki zrównoważonego rozwoju dla kadry ph. zielone obiekty z certyfikacją wielokryterialną w Polsce.

Pierwszego dnia: obiad, kolacja, nocleg.

Drugiego dnia: śniadanie, obiad, kolacja, nocleg.

Trzeciego dnia: śniadanie, obiad.

Część 2 – Wyjazd studyjny wraz ze szkoleniem z tematyki zrównoważonego rozwoju dla kadry ph. zielone obiekty z certyfikacją wielokryterialną w Niemczech.

Pierwszego dnia: obiad, kolacja, nocleg.

Drugiego dnia: śniadanie, obiad, kolacja, nocleg.

Trzeciego dnia: śniadanie, obiad.

Wymagania dotyczące noclegu:

- noclegi w pokojach jedno, dwu lub trzyosobowych, każdy pokój wyposażony w pojedyncze łóżka oraz łazienkę,
- pokoje powinny znajdować się w tym samym budynku.

Wymagania dotyczące wyżywienia:

- śniadanie w formie stołu szwedzkiego w hotelu – zgodnie z ofertą hotelu,
- obiad ma składać się co najmniej z trzech dań, tj. zupy, drugiego dania, deseru oraz napojów. Uczestnicy wyjazdu powinni mieć możliwość wyboru pomiędzy daniami tzw. tradycyjnymi a daniami dietetycznymi,
- kolacja w formie stołu szwedzkiego w hotelu – zgodnie z ofertą hotelu.

c) Zapewnienie usługi transportowej uczestników obydwu wizyt studyjnych z Nisy do miejsc docelowych oraz powroty dla minimum 6 osób, maksimum 8 osób.

Wymagania dotyczące transportu:

Część 1 – Wyjazd studyjny wraz ze szkoleniem z tematyki zrównoważonego rozwoju dla kadry ph. zielone obiekty z certyfikacją wielokryterialną w Polsce.

- Pierwszego dnia: przewóz osób z Nisy do MARS Polska (rozbudowa fabryki w Sochaczewie)
- Pierwszego dnia: przewóz osób z MARS Polska (rozbudowa fabryki w Sochaczewie) do Eko Osiedla Garnizon Gdańsk,
- Pierwszego dnia: przewóz osób z Eko Osiedla Garnizon Gdańsk do hotelu Radisson Blu Świnoujście (nocleg),
- Drugiego dnia: przewóz osób z hotelu Radisson Blu Świnoujście (nocleg) do hotelu Hilton Świnoujście

- Drugiego dnia: przewóz osób z hotelu Hilton Świnoujście do MARS Polska III (new factory extension in Poznań),
- Drugiego dnia: przewóz osób z MARS Polska III (new factory extension in Poznań) do certyfikowanego zielonego hotelu (TBD) w Poznaniu (nocleg),
- Trzeciego dnia: przewóz osób z certyfikowanego zielonego hotelu (TBD) w Poznaniu (nocleg) do Nysy

Część 2 – Wyjazd studyjny wraz ze szkoleniem z tematyki zrównoważonego rozwoju dla kadry ph. zielone obiekty z certyfikacją wielokryterialną w Niemczech.

- Pierwszego dnia: przewóz osób z Nysy do obiektu biurowego w Berlinie – z certyfikacją LEED/DGNB/BREEAM,
- Pierwszego dnia: przewóz osób z obiektu biurowego w Berlinie – z certyfikacją LEED/DGNB/BREEAM do obiektu hotelowego w Berlinie – z certyfikacją LEED/DGNB/BREEAM,
- Pierwszego dnia: przewóz osób z obiektu hotelowego w Berlinie – z certyfikacją LEED/DGNB/BREEAM do hotelu w Berlinie – z certyfikacją LEED/DGNB/BREEAM (TBD), (nocleg),
- Drugiego dnia: przewóz osób z hotelu w Berlinie – z certyfikacją LEED/DGNB/BREEAM (TBD), (nocleg) do nowego biura DGNB w Stuttgarcie,
- Drugiego dnia: przewóz osób z nowego biura DGNB w Stuttgarcie do obiektu biurowego w Stuttgarcie – z certyfikacją LEED/DGNB/BREEAM,
- Drugiego dnia: przewóz osób z obiektu biurowego w Stuttgarcie – z certyfikacją LEED/DGNB/BREEAM do certyfikowanego zielonego hotelu w Stuttgarcie – z certyfikacją LEED/DGNB/BREEAM (TBD), (nocleg),
- Trzeciego dnia: przewóz osób z certyfikowanego zielonego hotelu w Stuttgarcie – z certyfikacją LEED/DGNB/BREEAM (TBD), (nocleg) do Nysy.

d) ubezpieczenie od NNW uczestników wizyty studyjnej minimum 6 osób, maksimum 8 osób.

Wymagania dotyczące ubezpieczenia NNW:

- ubezpieczenie na czas obydwu wizyt studyjnych, umowa zbiorowa z imienną listą osób.

§2

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 20.12.2023r. Szczegółowy termin szkolenia – zostanie ustalony pomiędzy stronami.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu realizacji przedmiotu umowy, jeśli wystąpią obiektywne okoliczności niezależne od Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy w terminie, z jednoczesnym wydłużeniem okresu realizacji przedmiotu umowy o czas trwania tych okoliczności.

§3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, założeniami i celami projektu oraz warunkami określonymi niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne dla prawidłowego wykonania czynności objętych umową.
3. Zmiana kadry osobowej Wykonawcy wyznaczonej do wykonania przedmiotu umowy jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób spełniających wymagania określone przez Zamawiającego. W szczególności, konieczność zmiany kadry osobowej Wykonawcy wymaga sytuacji gdy Zamawiający uzna, że osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca Zobowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu odrębnych przepisów, uzyskane w trakcie realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę terminowo i bez usterek.
6. W przypadku niewłaściwego wykonywania usługi, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.

§ 4 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Cena określona w umowie obejmuje **całkowitą należność**, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy.
Częścią przedmiotu umowy **jest usługa kształcenia zawodowego**, finansowana w całości ze środków publicznych, usługa podlega zwolnieniu z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c) ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
Wykonawca wraz z umową otrzyma stosowne oświadczenie o finansowaniu szkolenia w całości ze środków publicznych.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu umowy, kwotę brutto: zł, (słownie:), tj. określoną w ofercie Wykonawcy z dnia 2023 r.
3. Po zakończeniu wyjazdów studyjnych, Wykonawca sporządzi protokół odbioru.
Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
Na fakturze powinna być wyszczególniona cena netto, podatek VAT i wartość brutto usługi.
4. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia po zakończeniu Części 1 obejmującej Wyjazd studyjny oraz szkolenie dla kadry ph. zielone obiekty z certyfikacją wielokryterialną w Polsce, po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

§ 5

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- 1) gdy Wykonawca nie podjął czynności, do których zobowiązał się lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu do podjęcia lub kontynuacji zadań objętych niniejszą umową,
- 2) groźby utraty, bądź konieczności zwrotu, dofinansowania przez Zamawiającego wynikłych w skutek zaniedbań Wykonawcy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W każdym czasie obowiązywania umowy może nastąpić jej rozwiązanie na mocy porozumienia stron.

§ 6

Osoby do kontaktu

1. Do kontaktu z Zamawiającym Wykonawca wyznacza:

2. Do kontaktu z Wykonawcą Zamawiający wyznaczył:

- dr inż. arch. Grażyna Lasek, nr tel.: 77 4091684 lub 77 4091680, e-mail: grazyna.lasek@pans.nysa.pl

§ 7

Kary umowne

1. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.

2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.

3. Wykonawcy przysługuje prawo naliczania ustawowych odsetek za zwłokę w przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy.

4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

5. Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca wykonuje zamówienie niezgodnie z umową oraz bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do realizacji zamówienia.

6. Całkowita odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy jest ograniczona do kwoty wypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 8

Dodatkowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania zasad informacji i promocji, zgodnie z wymogami dla projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych, a w szczególności do umieszczania na materiałach szkoleniowych oraz dokumentach poświadczających ukończenie kursu, obowiązującego logotypu Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz logotypu Unii Europejskiej, jak również informacji o współfinansowaniu zamówienia przez Unię Europejską poprzez zapis: Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. W ramach realizacji niniejszej Umowy nie nastąpi przekazanie majątkowych praw autorskich do utworów wykorzystywanych podczas szkolenia w rozumieniu prawa autorskiego, w szczególności do materiałów szkoleniowych, prezentacji, itp.
Dokumentacja tworzona w ramach realizacji projektu stanowi własność Zamawiającego
3. W przypadku konieczności dostępu Wykonawcy do danych zawierających dane osobowe, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu imiennej listy osób skierowanych przez Wykonawcę do wykonania prac wymagających dostępu do danych osobowych, zawierającej imię, nazwisko oraz funkcję w projekcie. Zamawiający upoważni wskazane przez Wykonawcę osoby do dostępu do tych danych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy;
 - b) Jednocześnie strony doprowadzą do zawarcia Umowy w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z Polityką Ochrony Danych Osobowych obowiązującą w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie – wzór umowy powierzenia stanowi załącznik nr 1 do projektu umowy ZO 30/2023.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji w trakcie wykonywania czynności w toku realizacji umowy w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie po wykonaniu czynności w trakcie realizacji umowy przekazać Zamawiającemu do przechowywania dokumentację związaną z realizacją projektu.
6. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przekazać Zamawiającemu całą prowadzoną przez siebie w toku realizacji projektu dokumentację.
7. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez uprawnione do tego na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory powstałe na tle umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

- 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1).
- 2) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 2).

UMOWA powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwana dalej Umową

zawarta w Nysie w dniu r. pomiędzy:

Państwową Akademią Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa,
NIP: 753-21-27-420, REGON: 532192677, którą reprezentuje:

1. Rektor – dr inż. Przemysław Malinowski, prof. ucz.,
zwaną dalej **Zleceniodawcą** lub **Administratorem**,

a,
NIP:, REGON:, którego reprezentuje:

1.
zwanym dalej **Zleceniobiorcą** lub **Podmiotem przetwarzającym**

§ 1 Definicje

1. Podmiot przetwarzający – podmiot, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych na mocy umowy powierzenia ze Zleceniodawcą,
2. Administrator - organ, jednostka organizacyjna, podmiot lub osoba, decydujące o celach i środkach przetwarzania danych osobowych.
3. Zbiór danych - każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie,
4. Przetwarzanie danych - jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych,
5. Rozporządzenie- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
6. Podwykonawca przetwarzający - podmiot, któremu Podmiot przetwarzający powierzył w całości lub częściowo przetwarzanie danych osobowych, jako konsekwencję realizowania swojej umowy powierzenia ze Zleceniodawcą.
7. Umowa – zgodne porozumienie dwóch lub więcej stron ustalające ich wzajemne prawa lub obowiązki.

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest powierzenie przez Administratora danych osobowych do przetwarzania przez Podmiot przetwarzający.
2. Celem powierzenia jest realizacja: **Kompleksowej organizacji dwóch wyjazdów studyjnych dla kadry dydaktycznej, dotyczących zwiedzania obiektów posiadających certyfikację wielokryterialną**, w ramach projektu „**Program rozwoju PWSZ w Nysie etap II – doskonalenie jakości kształcenia**”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

§ 3

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora.
3. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Administratora danych o jakimkolwiek incydencie, postępowaniu a także o wszelkich planowanych lub realizowanych kontrolach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez Urząd Ochrony Danych Osobowych.

§ 4

Prawa Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający ma prawo do dostępu do wszystkich informacji od Administratora mających bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych w ramach umowy.
2. Podmiot przetwarzający ma prawo wstrzymać lub ograniczyć przetwarzanie danych osobowych w ramach umowy, jeżeli Administrator nie przekaze mu niezbędnych informacji na temat sposobu, zakresu i charakteru przetwarzanych danych lub gdy opóźnia się z ich przekazaniem.

§ 5

Gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wykonywania usług administracji

1. Podmiot przetwarzający zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
2. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora.
3. Podmiot przetwarzający gwarantuje, że każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do bezterminowego zapewnienia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym. Jednocześnie każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dopuszczać do przetwarzania danych osobowych osoby realizujące Umowę poinformowane i przeszkolone z zasad bezpieczeństwa pracy z danych osobowymi.
5. Każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do przetwarzania danych osobowych do których uzyskała dostęp wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.
6. Każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do niepowodowania niezgodnych z Umową zmian danych lub utraty, uszkodzenia lub zniszczenia tych danych.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować ochronę powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem (zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych („integralność i poufność”).
8. Podmiot przetwarzający zastosuje środki zabezpieczenia określone w art. 32 Rozporządzenia, przy czym wdrożone środki zabezpieczenia muszą być adekwatne do zidentyfikowanych ryzyk dla zakresu powierzonego przetwarzania danych.

§ 6

Korzystanie przez Zleceniobiorcę z usług innego podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody administratora.
2. W przypadku ogólnej pisemnej zgody Podmiot przetwarzający informuje administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
3. Podpowierzenie przetwarzania przez Zleceniobiorcę podmiotowi przetwarzającemu wymaga formy pisemnej. W przypadku podpowierzenia, na podwykonawcę zostaną nałożone takie same obowiązki, jak wynikają z niniejszej Umowy. Podmiot przetwarzający odpowiada za działania podmiotu przetwarzającego (podwykonawcy) tak, jak za własne.

§ 7

Czas trwania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Podmiot przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia wygaśnięcia Umowy lub ustania interesu Podmiotu przetwarzającego (rejestr wydanych certyfikatów lub udziału osób w szkoleniu).
3. W terminie 7 dni od ustania konieczności przetwarzania, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia powierzonych danych.
4. Zleceniobiorca uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych przez okres konieczności ich przetwarzania.
5. W terminie 14 dni od ustania konieczności przetwarzania Zleceniobiorca zobowiązany jest usunąć powierzone dane osobowe, jeżeli dokonał ich jakichkolwiek kopii lub utrwalił je na jakichkolwiek nośnikach, chyba, że obowiązek ich dalszego przetwarzania przez Zleceniobiorcę wynika z odrębnych przepisów prawa lub przepisów wewnętrznych Zleceniobiorcy.

§ 8

Charakter przetwarzania

1. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w formie papierowej lub elektronicznej.
2. Dane osobowe wykorzystywane są do gromadzenia dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia: **Kompleksowej organizacji dwóch wyjazdów studyjnych dla kadry dydaktycznej, dotyczących zwiedzania obiektów posiadających certyfikację wielokryterialną**, w ramach projektu „**Program rozwoju PWSZ w Nysie etap II – doskonalenie jakości kształcenia**”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

§ 9

Obowiązki i prawa administratora

1. Na żądanie Zleceniodawcy Podmiot przetwarzający udostępni administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie Przetwarzającym oraz umożliwi Zleceniodawcy lub audytorowi upoważnionemu przez Zleceniodawcę przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych.
2. Podmiot przetwarzający udzieli pomocy Zleceniodawcy w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia, jak również w zakresie zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z Art. 32–36 Rozporządzenia.
3. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji administratora Podmiot przetwarzający usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.



§ 10

Rozwiązanie umowy

1. Zleceniodawca może rozwiązać niniejszą umowę, gdy podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe niezgodnie z umową.
2. W sytuacji, gdy Podmiot przetwarzający podpowierzy przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora może on rozwiązać umowę.
3. Rozwiązanie umowy może nastąpić, gdy pomimo zobowiązania Podmiot Przetwarzający nie usunął uchybień wykazanych podczas przeprowadzonej przez Administratora kontroli na zgodność z umową i rozporządzeniem.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie znajdują przepisy polskiego prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca