

## **PROJEKT UMOWY**

### **U M O W A Nr ZO1/2023**

W wyniku postępowania na *Kompleksową organizację wizyty studyjnej*, została zawarta w dniu ..... 2023 r. umowa, pomiędzy:

**Państwową Akademią Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa,**  
NIP: 753-21-27-420, REGON: 532192677, którą reprezentuje:

1. Rektor – dr inż. Przemysław Malinowski, prof. ucz.,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a .....,

którego reprezentuje:

1.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późniejszymi zmianami), gdyż wartość zamówienia jest niższa od kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

### **§1**

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa organizacja 5 dniowej wizyty studyjnej do Birmingham w Wielkiej Brytanii dla maksymalnie 20 osób.

Przedmiot umowy jest realizowany w ramach projektu pt. *„Prometejska odpowiedź: kształcenie kadr dla sektora usług dla biznesu na kierunku finanse i rachunkowość w PWSZ w Nysie”*.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

2. Przedmiot umowy jest szczegółowo opisany w treści Zapytania ofertowego Nr ZO1/2023 i ofercie Wykonawcy z dnia ..... 2023 r.

### **§ 2**

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie nie większej niż ..... złotych brutto

2. Ostateczna kwota wynagrodzenia będzie zależeć od rzeczywistej liczby uczestników wizyty studyjnej i zostanie obliczona na podstawie składowych kalkulacji cenowej zawartej w ofercie Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Strony uzgadniają, że Zamawiający może zmniejszyć wskazaną w § 1 ust. 1 liczbę uczestników, informując o tym Wykonawcę najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem wizyty studyjnej, z zastrzeżeniem, iż minimalna liczba uczestników wizyty studyjnej wyniesie 10 osób.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy widniejący na fakturze, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru sporządzony i podpisany przez Zamawiającego.

5. Fakturę za realizację przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy do Sekretariatu, mieszczącego się w siedzibie Zamawiającego.

### § 3

1. W terminie 7 dni od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy Zamawiający sporządzi protokół odbioru i przedstawi go Wykonawcy do podpisu.

2. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:

a) datę i miejsce jego sporządzenia;

b) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonania przedmiotu umowy;

c) podpisy Stron.

3. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia w protokole odbioru, jeżeli stwierdzi, że przedmiot umowy wykonany został w sposób niezgodny z umówionym przez Strony.

4. Jeżeli Zamawiający, mimo zastrzeżeń zgłoszonych w protokole odbioru, przyjmie przedmiot umowy wykonany wadliwie, wówczas wynagrodzenie podlega obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości. Procentowy zakres wadliwości określi Zamawiający w protokole odbioru.

5. Strony uzgadniają, że w razie zawinionego uchylania się przez Wykonawcę od podpisania protokołu odbioru w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu podpisanego przez Zamawiającego, Zamawiający może uznać treść sporządzonego przez siebie protokołu odbioru za zaakceptowany przez Wykonawcę.

### § 4

1. W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1, Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za niewykonaną część przedmiotu umowy oraz zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto obliczonego zgodnie z § 2 ust. 2.

2. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

3. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kary umownej, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę stanowiącą równowartość tej kary, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy, a gdy potrącenie nie będzie możliwe Wykonawca zapłaci kary umowne w terminie określonym w wezwaniu do zapłaty.

### § 5

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy, upoważnieni są:

a) ze strony Zamawiającego:

Prodziekan Wydziału Nauk Ekonomicznych – dr inż. Danuta Seretna-Salamaj, prof. ucz.  
numer telefonu: 608635553, e-mail: [danuta.seretna-salamaj@pans.nysa.pl](mailto:danuta.seretna-salamaj@pans.nysa.pl)

b) ze strony Wykonawcy: Pani/Pan ..... tel....., e- mail.....

## § 6

1. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 7

W przypadku sporu powstałego na tle realizacji niniejszej umowy strony będą dążyć do polubownego rozwiązania, a w przypadku braku porozumienia sprawę będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 8

Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - [iod@pans.nysa.pl](mailto:iod@pans.nysa.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych lub podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

## § 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**