

PROJEKT UMOWY

U M O W A Nr ZP 10/2022

W wyniku przeprowadzonego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, postępowania o zamówienie publiczne na realizację zadania „**Świadczenie usługi sprzątnia czterech budynków dydaktycznych Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie**”, została zawarta w dniu r. umowa, pomiędzy:

Państwową Akademią Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa,
NIP: 753-21-27-420, REGON: 532192677, którą reprezentuje:

1. Rektor – dr inż. Przemysław Malinowski, prof. ucz.,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a,
którego reprezentuje:

1.
zwanym dalej **Wykonawcą**.

Definicje

Ilekczoć w Umowie używa się zwrotu:

- 1) **SWZ** – należy przez to rozumieć Specyfikację Warunków Zamówienia, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,
- 2) **Ustawa** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późniejszymi zmianami)

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na sprzątniu budynku Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Nysie:

(poniżej zostanie wymieniony budynek/ki, objęte przedmiotem umowy)

zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy, który zawiera szczegółowy opis i warunki wykonania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę sprzątnia przy użyciu własnych narzędzi i urządzeń służących do utrzymania porządku oraz własnych środków czystości.

Wszystkie stosowane środki chemiczne muszą posiadać karty charakterystyki.

W trakcie trwania umowy, na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie musiał przedstawić ww. dokumenty.

Wykonanie usługi sprzątnia musi odbywać się z zachowaniem reżimów sanitarnych, zgodnie z obowiązującymi technologiami i przepisami.

Na uczelni obowiązuje segregacja śmieci z podziałem na następujące frakcje: odpady zmieszane, tworzywa sztuczne, i metale, szkło i papier.

3. Artykuły higieniczne, dezynfekujące, materiały eksploatacyjne do toalet (papier toaletowy, mydło w płynie, ręczniki papierowe, płyn i gąbki do mycia naczyń, kostki WC, odświeżacze powietrza, worki na odpady komunalne w koszach na śmieci oraz pojemnikach) – przeznaczone do realizacji przedmiotu umowy są dostarczane przez Zamawiającego i stanowią jego własność.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy w sposób nieutrudniający funkcjonowania i wykonywania bieżącej działalności przez Zamawiającego.

5. Wykonawca musi dysponować osobami, wiedzą, sprzętem, środkami i umiejętnościami niezbędnymi do spełnienia wszystkich wymogów i procedur higienicznych.

6. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czynności oraz nieodpowiednich narzędzi lub urządzeń technicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany ww. środków, narzędzi lub urządzeń technicznych.

§ 2 Terminy umowne

1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę w terminie od 02.01.2023 r. do 29.12.2023 r.

2. W przypadku braku możliwości rozpoczęcia świadczenia usługi od 02.01.2023 r., zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy do 29.12.2023 r.

§ 3 Zatrudnienie osób

1. Zgodnie z art. 95 Ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040, 1043, 1495 z późn. zm.) w wymiarze nie mniejszym niż wynikający z ilości przepracowanych godzin:

- a) sprzątanie,
- b) akrylowanie,
- c) mycie okien i tym podobne prace fizyczne związane z utrzymaniem czystości w budynkach.

2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.

3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji umowy:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 7.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako

niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4 Obowiązki Stron

1. Obowiązki Wykonawcy:

- a) świadczenie usług zgodnie z wymogami Zamawiającego, rzetelnie i terminowo, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz szczegółowym opisem i warunkami wykonania przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do umowy, w tym w wypadku obowiązywania reżimu epidemicznego w okresie trwania niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- b) prowadzenie bieżącego nadzoru nad osobami bezpośrednio realizującymi usługę objętą przedmiotem umowy przez osobę wyznaczoną przez Wykonawcę do nadzoru i koordynowania oraz sprawdzania jakości realizacji przedmiotu umowy,
- c) natychmiastowe poinformowanie Zamawiającego o sytuacjach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo w obiekcie, uszkodzenie mienia lub wystąpienie awarii,
- d) pracownicy Wykonawcy oraz pracownicy Podwykonawcy zobowiązani są znać przepisy BHP oraz przepisy dotyczące ochrony zdrowia i ochrony ppoż.,
- e) przedmiot umowy będzie realizowany:
 - kadrami pracowniczą zdolną do wykonania zamówienia;
 - profesjonalnym sprzętem;
 - zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, ppoż.;
- f) nadzorowanie prac własnych pracowników Wykonawcy oraz pracowników Podwykonawcy,
- g) w przypadku korzystania z usług Podwykonawcy pełną odpowiedzialność za jakość wykonanej usługi oraz zabezpieczenie obowiązujących norm BHP i p.poz. ponosi Wykonawca,
- h) Wykonawca ponosi odpowiedzialność przed organami kontroli Inspekcji Pracy, Inspekcji Sanitarnej, oraz wyznaczonymi pracownikami Zamawiającego,
- i) Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zobowiązany jest szkolić pracowników wykonujących usługi objęte przedmiotem umowy,
- j) Wykonawca zapewnia i dostarcza wszelkie niezbędne środki czystości, urządzenia i sprzęt do należytego wykonania przedmiotu umowy,
- k) złożenie Zamawiającemu listy osób przewidzianych do wykonywania zadań objętych przedmiotem umowy – przed rozpoczęciem świadczenia usługi,
- l) każdorazowe wyznaczanie zastępstwa w przypadku nieobecności którejkolwiek z osób wykonujących przedmiot umowy (np. z powodu urlopu, choroby, zdarzeń losowych),
- ł) usunięcie nieprawidłowości, które zostaną stwierdzone przez Zamawiającego w protokole kontroli w terminie w nim wskazanym,
- m) przeprowadzenie wraz z przedstawicielem Zamawiającego kontroli jakości świadczonych usług raz w miesiącu. Kontrole potwierdzone będą protokołem podpisanym przez obie strony. Zatwierdzone przez Zamawiającego Protokoły kontroli jakości są podstawą do wystawienia faktury,
- n) Przedstawiciel Wykonawcy, zobowiązany jest do cotygodniowej kontroli jakości świadczonych usług w każdym z budynków objętych przedmiotem umowy.

2. Wszystkie osoby, które w imieniu Wykonawcy będą brały udział w świadczeniu usług sprzątania obowiązują zakaz:

- a) wprowadzania osób trzecich do budynku i na teren uczelni,
- b) korzystania ze sprzętu biurowego, komputerowego, muzycznego uczelni,
- c) przeglądania, kopiowania lub wnoszenia dokumentów uczelni,
- d) korzystania z telefonów uczelni,
- e) picia alkoholu, spożywania narkotyków i innych środków odurzających na terenie budynku i posesji uczelni,
- f) stawiania się do miejsca świadczenia przedmiotu umowy tj. na teren budynku i posesji uczelni w stanie po spożyciu alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających albo w stanie nietrzeźwym.

3. Obowiązki Zamawiającego:

- a) Zamawiający udostępni nieodpłatnie ciepłą i zimną wodę, energię elektryczną potrzebną do wykonywania przedmiotu umowy jak również pomieszczenia szatni i do przechowywania środków czystości i sprzętu,
- b) w przypadku zaniedbywania przez Wykonawcę obowiązków lub wykonywania prac objętych przedmiotem umowy w sposób niewłaściwy, Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy zmiany osób świadczących usługi,
- c) w przypadku stwierdzenia w wyniku własnej kontroli, wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z warunkami umowy w sposób rażący, Zamawiający wezwie Wykonawcę do udziału w kontroli i sporządzi protokół, w którym odnotuje wszelkie stwierdzone nieprawidłowości. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego do uczestnictwa w kontroli, Zamawiającemu przysługuje prawo do sporządzenia protokołu jednostronnie a Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do złożenia do niego zastrzeżeń;
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli sposobu wykonywania umowy bez wcześniejszej zapowiedzi, nieograniczoną ilość razy. Z kontroli sporządzony zostanie protokół.

§ 5 Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za nadzór i koordynowanie oraz sprawdzanie jakości realizacji przedmiotu umowy jest
2. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy jest
3. Strony prowadzić będą bieżącą współpracę oraz monitoring i kontrolę w zakresie oceny prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy.
4. Osoby wskazane w pkt. 1 i 2 upoważnione są do sporządzania w imieniu Stron protokołów kontroli jakości świadczonych usług, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt m) oraz ustalania sposobu usunięcia ewentualnych uchybień w realizacji przedmiotu umowy.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy ustala się w wysokości: zł brutto, słownie:
2. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

3. Strony ustalają miesięczne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy w wysokości:

Lp.	Nazwa budynku objętego przedmiotem umowy, adres	Okres wykonywania usługi	Cena netto za miesiąc (zł)	Kwota VAT (zł)	Cena brutto za miesiąc (zł)
1	Okres roku akademickiego (miesiące I ÷ VI oraz X ÷ XII)			
		Okres wakacyjny (miesiące VII ÷ IX)			

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 3, określa wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w sytuacji kiedy zajęcia dydaktyczne w budynkach Zamawiającego prowadzone są stacjonarnie, bez ograniczeń funkcjonowania uczelni.

5. Strony ustalają, że w przypadku wystąpienia stanu epidemii i zagrożenia epidemicznego oraz okoliczności wpływających na należyte wykonanie umowy, lub/i konieczności zaniechania czynności objętych przedmiotem umowy w drodze porozumienia dokonają zmiany niniejszej umowy.

6. W sytuacji, o której mowa w ust. 5 zmiany dotyczyć będą w szczególności: zmiany wielkości sprzątanym powierzchni oraz liczby osób zatrudnionych w tym czasie przy realizacji przedmiotu umowy lub zmiany terminu wykonania umowy lub jej czasowe zawieszenie, co może skutkować proporcjonalnym zmniejszeniem wynagrodzenia za świadczenie usługi. Zmiany będą dokonywane na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

7. Po dokonaniu uzgodnień w drodze porozumienia zostanie podpisany Protokół uzgodnień zmian w przedmiocie umowy stanowiący podstawę do zawarcia aneksu.

8. Protokół o którym mowa w ust. 7 określi zakres zmian oraz terminy ich trwania w przypadkach opisanych w ust. 6.

§ 6 Rozliczenie

1. Podstawą zapłaty będzie poprawnie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT wraz z protokołem o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt m).

Wykonawca wystawia odrębne faktury dla każdego z budynków objętych przedmiotem umowy.

2. Płatność faktury nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Faktury należy wystawiać na: Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa, NIP 7532127429.

4. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy do faktury protokołów wykonania usług lub będą one zawierały błędy, termin zapłaty będzie biegł od daty dostarczenia kompletu prawidłowo wystawionych dokumentów.

§ 7 Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.

2. Zamawiający nalicza i żąda zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach:

a) 300 zł netto za każdą stwierdzoną nieprawidłowość, w szczególności niewykonania przedmiotu umowy lub jego wykonania niezgodnie z warunkami określonymi w umowie, co zostanie stwierdzone przez Zamawiającego w trakcie kontroli, na podstawie protokołu kontroli jakości,

- b) 300 zł netto za każdy brak przedstawiciela Wykonawcy w kontrolach jakości świadczonych usług przeprowadzanych w trakcie miesiąca, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt m) umowy,
 - c) 500,00 zł netto w przypadku niewywiązania się w terminie wskazanym przez Zamawiającego z obowiązku dotyczącego przedstawienia oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 3 o zatrudnieniu na umowę o pracę osób wykonujących usługę,
 - d) 500,00 zł netto za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących usługę, o którym mowa w 3 ust. 4,
 - e) 10% wynagrodzenia całkowitego brutto o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie płatne będą w terminie 7 dni od daty wystawienia noty księgowej przez Zamawiającego na konto wskazane w nocie.
4. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie mogą zostać rozliczone na zasadzie potrącenia przez pomniejszenie zapłaty na rzecz Wykonawcy należności wynikających z przyszłych faktur wystawionych przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, których maksymalna wysokość może wynieść nie więcej niż 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy.
Do łącznej wysokości kar umownych naliczonych Wykonawcy nie są wliczane kary, o której mowa w ust. 2 lit. e) niniejszego paragrafu.
6. W przypadku nieterminowej zapłaty za przedmiot zamówienia, Wykonawca ma prawo naliczania i żądania zapłaty przez Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 8 Ubezpieczenie i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest posiadać polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 60000,00 zł, przy czym suma gwarancyjna powinna obejmować jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Kserokopia polisy stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. W przypadku gdy polisa, o której mowa w ust. 1 jest wystawiona na czas krótszy, niż czas obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu, w terminie zapewniającym utrzymanie ciągłości ubezpieczenia, aktualną polisę wraz z dowodami uiszczenia składek, pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku stwierdzenia przez którąkolwiek ze Stron, szkód lub uszkodzenia, zaginięcia, zniszczenia sprzętu, urządzeń i wyposażenia Zamawiającego, każda ze Stron winna zawiadomić drugą stronę, celem wyjaśnienia i spisania protokołu zawierającego rodzaj i szacunkową wartość zaistniałych szkód wraz z opisem zdarzenia i określeniem winy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprzęt, urządzenia i wyposażenie Zamawiającego oraz za wszelkie ewentualne szkody, które spowoduje Zamawiającemu lub osobom trzecim podczas realizacji umowy. W przypadkach, gdy szkoda wynikła z winy Wykonawcy, zobowiązuje się on do całkowitego pokrycia szkody lub jej naprawienia.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki przy pracy powstałe na jego terenie. W razie nałożenia przez organy do tego upoważnione (np. SANEPID) kar finansowych będących skutkiem nieprawidłowego wykonywania obowiązków umownych, Wykonawca zostanie obciążony wszelkimi konsekwencjami powstałymi z tego tytułu.

§ 9 Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

a) stwierdzenia przez Zamawiającego, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, skutkującego co najmniej pięciokrotnym naliczeniem kar umownych.

b) gdy Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu wymaganych dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

§ 10 Podwykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia Zamawiającemu wszystkich Podwykonawców oraz poinformowania o ich zmianie lub rezygnacji z ich udziału w realizacji przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu umowy z Podwykonawcą w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Umowa zawarta z Podwykonawcą winna zawierać postanowienia zgodne z postanowieniami niniejszej umowy i wymaga akceptacji Zamawiającego.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, w takim samym stopniu, jakby były to działania lub zaniechania jego własnych pracowników.

4. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy może za zgodą Zamawiającego dokonać zmiany Podwykonawcy realizującego część przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten wykonuje usługę w sposób niezgodny z umową.

6. W przypadku wykonywania usługi z udziałem Podwykonawców, Wykonawca każdorazowo wraz z fakturą VAT składa Zamawiającemu dowody potwierdzające uregulowanie należnych zobowiązań na rzecz Podwykonawcy.

7. W przypadku zaległości w płatnościach na rzecz Podwykonawcy, Zamawiający dokona należnych płatności na rzecz Podwykonawcy pomniejszając wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę wynagrodzenia uiszczoną na rzecz Podwykonawcy.

§ 11 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% wartości umowy tj.zł.

Zabezpieczenie zostało wniesione w formie / formach:

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, podlega zwrotowi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 12 Zmiany umowy

1. Na mocy art. 455 ust. 1 pkt 1) Ustawy, Zamawiający przewiduje następujące zmiany postanowień zawartej umowy:

1) konieczność zmiany terminów umownych w następujących sytuacjach:

a) z przyczyn zależnych od Zamawiającego ze względów technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych lub gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, np. zmiana terminu okresu wakacyjnego w związku ze zmianami organizacyjnymi roku akademickiego,

b) w razie wstrzymania realizacji umowy wynikającej z siły wyższej, wydania decyzji administracyjnych lub wyroków sądowych lub innych władczych rozstrzygnięć uprawnionych organów publicznych, przedłużających się postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, warunków atmosferycznych – odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z tych okoliczności,

c) gdy wystąpi konieczność wykonania dodatkowych usług niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,

d) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.

2) zmiana zakresu rzeczowego umowy z powodu wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym:

a) zmiany wielkości powierzchni do sprzątania oraz zmiany zakresu i częstotliwości sprzątania w zależności od aktualnych potrzeb oraz okoliczności,

b) zwiększenia zakresu o dodatkowe usługi niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w ramach zamówienia,

c) wynikającej z siły wyższej, wydania decyzji administracyjnych lub wyroków sądowych lub innych władczych rozstrzygnięć uprawnionych organów publicznych, przedłużających się postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, warunków atmosferycznych,

3) zmiana liczby osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w stosunku do określonych w umowie pod warunkiem uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego,

4) zmiana zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, lub wprowadzenie Podwykonawcy, w sytuacji, gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że wykona zamówienie samodzielnie,

5) zmiana Podwykonawcy, na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, pod warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz spełnieniem przez nowego Podwykonawcę takich samych warunków jako Podwykonawca pierwotny,

6) zmiana danych podmiotowych Wykonawcy,

7) usunięcie rozbieżności lub niespójności w treści umowy (wraz z załącznikami oraz dokumentami stanowiącymi jej integralną część) w stosunku do treści oferty w zakresie niezbędnym do usunięcia tych rozbieżności lub niespójności wynikających ze zmiany obowiązujących przepisów prawa,

8) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,

9) w przypadku, gdy zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego bez zwiększenia ustalonego wynagrodzenia ani jego części.

2. Zamawiający rozumie przez określenie:

1) „siła wyższa” – wystąpienie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwiają realizację zobowiązań umownych w całości lub części, w szczególności:

a) wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje lub embarga;

b) terroryzm, rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa;

c) promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów

wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników;

d) klęski żywiołowe takie jak trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne, ogłoszone zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia klęski żywiołowej;

e) pandemii oraz wywołane nimi sytuacje kryzysowe ogłoszone zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju.

2) „warunki atmosferyczne” – zjawiska o charakterze: silnego wiatru, gwałtownych opadów deszczu, gradobicia, burzy z wyładowaniami atmosferycznymi, intensywnych opadów śniegu, zawiei i zamieci śnieżnych, oblodzenia, silnych mrozów, uniemożliwiającymi realizację zamówienia

3. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu Stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

4. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

§ 13 Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie, ul. Armii Krajowej 7, 48-300 Nysa,

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@pans.nysa.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych lub podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora

6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie spory powstałe w związku z interpretacją zapisów lub realizacją niniejszej Umowy będą rozwiązywane w drodze negocjacji między Stronami, a w razie niemożności osiągnięcia porozumienia w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji lub wcześniejszego stwierdzenia niemożności polubownego załatwienia sporu zaistniałego pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, każdej ze Stron przysługuje prawo skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego.

3. Sądem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1) Specyfikacja Warunków Zamówienia.

2) Szczegółowy opis i warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

3) Kopia polisy OC.