**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | **Finanse jednostek samorządu terytorialnego** | | | | | | | **Kod podmiotu** | |  | |
| Kierunek studiów | | | | Administracja | | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | Praktyczny | | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia drugiego stopnia | | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | Administracja samorządowa | | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Stacjonarne/Niestacjonarne (S/NS) | | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | III | | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | Egzamin | | **Liczba punktów ECTS (S/NS)** | | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | | | | Całkowita | 3 | Zajęcia kontaktowe | 1,2/0,7 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem do zawodu | | 1,8 | |
| Całkowita | Pracy studenta | | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | | | | | | | | Waga w % |
| Wykład | | 30/30 | 15/21 | | 15/9 | Egzamin w formie pisemnego kolokwium zaliczeniowego (test).  Łącznie można uzyskać maksymalnie 100 punktów, co odpowiada:  1) ocena 5,0 – 91-100% z punktów,  2) ocena 4,5 – 81-90% z punktów,  3) ocena 4,0 – 71-80% z punktów,  4) ocena 3,5 – 61-70% z punktów,  5) ocena 3,0 – 51-60% z punktów,  6) ocena 2,0 – 0-50% z punktów. | | | | | | | | 40 |
| Ćwiczenia | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Ćwiczenia praktyczne | | 45/45 | 30/36 | | 15/9 | Zaliczenie na ocenę – warunkiem uzyskania zaliczenia jest obecność i aktywny udział w zajęciach. Na ocenę końcową składają się oceny cząstkowe z:  1) aktywnego udziału w zajęciach, w tym z wykonywanych zadań – 80 punktów,  2) kolokwium zaliczeniowego – 20 punktów.  Łącznie można uzyskać maksymalnie 100 punktów, co odpowiada:  1) ocena 5,0 – 91-100% z punktów,  2) ocena 4,5 – 81-90% z punktów,  3) ocena 4,0 – 71-80% z punktów,  4) ocena 3,5 – 61-70% z punktów,  5) ocena 3,0 – 51-60% z punktów,  6) ocena 2,0 – 0-50% z punktów. | | | | | | | | 60 |
| Laboratorium | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Projekt | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Seminarium | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| **Razem:** | | 75/75 | 45/57 | | 30/18 |  | | | | | Razem | | | 100% |
| **Kategoria efektów** | **L. p.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Ma pogłębioną wiedzę z zakresu współczesnych uwarunkowań procesów i zjawisk towarzyszących rozwojowi społeczeństw w odniesieniu do funkcjonowania finansów w jednostkach samorządu terytorialnego | | | | | | | | | K\_W03 | | | W |
| 2. | Rozumie uwarunkowania współczesnego środowiska funkcjonowania państwa w odniesieniu do jednostek samorządu terytorialnego., w szczególności w zakresie systemowego zapewniania funkcjonowania tych jednostek w dziedzinie prawa, polityki i administracji oraz ekonomii i finansów | | | | | | | | | K\_W06  K\_W12  K\_W13 | | |
|  | Zna i rozumie uwarunkowania prawno-organizacyjne, w tym współczesne metody i techniki realizacji zadań przez jednostek samorządu terytorialnego | | | | | | | | | K\_W14  K\_W15 | | |
| 4. | Zna i rozumie zasad kontroli i audytu oraz zarządzania jakością w jednostkach samorządu terytorialnego | | | | | | | | | K\_W16 | | |
| Umiejętności | 1. | Potrafi, w oparciu o posiadaną wiedzę, prawidłowo identyfikować, interpretować, a także wyjaśniać złożone relacje przyczynowo – skutkowe zachodzące w sferze prawa, administracji i finansów w jednostkach samorządu terytorialnego | | | | | | | | | K\_U01 | | | CP |
| 2. | Umie wykorzystać najnowsze metody badawcze z zakresu prawno-administracyjnego funkcjonowania samorządu niezbędne do analizy wyzwań środowiska wewnętrznego funkcjonowania państwa warunkujących skuteczność działania jednostek samorządu terytorialnego | | | | | | | | | K\_U08  K\_U09 | | |
| 3. | Potrafi przeprowadzić pogłębioną analizę problemów związanych z funkcjonowaniem jednostek samorządu terytorialnego i na tej podstawie ocenić efektywność ich działania na rzecz społeczności lokalnej | | | | | | | | | K\_U10 | | |
| 4. | Potrafi wykonywać zadania samodzielnego pracownika administracyjnego w jednostkach samorządu terytorialnego | | | | | | | | | K\_U11 | | |
| 5. | Potrafi kierować pracami zespołów ekspertów z dziedziny prawa, administracji oraz ekonomii i finansów analizujących działalność jednostek samorządu terytorialnego, a także przygotować pisemne raporty z uzasadnionymi | | | | | | | | | K\_U16 | | |
| Kompetencje społeczne | 1. | Jest gotowy do wykorzystywania zdobytej wiedzy w wyjaśnianiu złożonych zjawisk społecznych w dziedzinie prawa, polityki i administracji w jednostkach samorządu terytorialnego oraz finansów publicznych | | | | | | | | | K\_K01 | | | CP |
| 2. | Jest gotowy do samodzielnego działania jako pracownik jednostek samorządu terytorialnego, a na podstawie analizy środowiska potrafi formułować propozycje podejmowania skoordynowanych działań przez podmioty decyzyjne samorządu | | | | | | | | | K\_K07 | | |
| 3. | Jest przygotowany do odpowiedzialnego aktywnego zawodowego funkcjonowania w jednostkach samorządu terytorialnego, z uwzględnieniem zmieniających się norm prawno-administracyjnych, w tym do rozwijania dorobku zawodowego i podtrzymywania etosu zawodowego urzędnika administracji samorządowej | | | | | | | | | K\_K08 | | |
| 4. | Jest wrażliwy na problemy społeczne związane z funkcjonowaniem systemu administracji publicznej, szczególnie samorządowej, doceniając uniwersalne wartości etyczne pracownika administracji. | | | | | | | | | K\_K10 | | |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Wykład | Wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja |
| **Tematyka zajęć** | |
| 1. Konstytucyjne zapisy o źródłach dochodów jednostek samorządu terytorialnego w Polsce. 2. Źródła dochodów własnych jednostek samorządu terytorialnego w Polsce. Subwencja ogólna, jej podział oraz dotacje celowe jako źródła zewnętrznego zasilania jednostek samorządu terytorialnego 3. Znaczenie Europejskiej Karty Samorządu Lokalnego jako szczególnego standardu dla gospodarki finansowej jednostek samorządu terytorialnego. 4. Zasady tworzenia, funkcjonowania i likwidacji jednostek organizacyjnych gminy, powiatu, województwa. 5. Nadzór i kontrola nad finansami jednostek samorządu terytorialnego. Rola Regionalnej Izby Obrachunkowej (RIO). 6. Pozycja NIK w nadzorze i kontroli samorządów terytorialnych. 7. Ogólne zasady audytu wewnętrznego w jednostkach samorządu terytorialnego jako kontrola wewnętrzna. 8. Zasady tworzenia i wykonywania budżetu w jednostkach samorządu terytorialnego. 9. Powiązania budżetów jednostek samorządu terytorialnego z budżetem państwa. 10. Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych w jednostkach samorządu terytorialnego na przykładzie orzeczeń/postanowień komisji orzekających. Znaczenie rzecznika dyscypliny finansów publicznych. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Ćwiczenia praktyczne | Praca w zespole, metoda problemowa, studia przypadków, debata, dyskusja, burza mózgów |
| **Tematyka zajęć** | |
| 1. Podatki lokalne w gminach i ich znaczenie w dochodach własnych. Analiza wybranych budżetów. 2. Stan finansów jednostek samorządu terytorialnego. Zadłużenie gmin (miast). Ograniczenia formalno – prawne. 3. Finansowanie jednostek samorządu terytorialnego w Unii Europejskiej. Aspekty prawne. Analiza budżetu jednostek samorządu terytorialnego w wybranym kraju członkowskim UE. 4. Planowanie budżetu jednostki samorządu terytorialnego. Planowanie wieloletniej prognozy finansowej (wpf) w samorządach miejskich i miejsko – wiejskich. 5. Analiza sprawozdania finansowego wybranej gminy lub powiatu ze szczególnym uwzględnieniem zadłużenia. 6. Majątek jednostek samorządu terytorialnego i informacja o stanie mienia komunalnego w aspekcie zabezpieczenia w finansach publicznych i jego wpływ na strategię budżetów samorządu terytorialnego. 7. Jawność, transparentność i przejrzystość finansów jednostek samorządu terytorialnego. Praktyczne przykłady jej funkcjonowania w wybranych gminach (wiejskich, miejsko – wiejskich, miastach). | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Patrzałek L. (red.): Finanse samorządu terytorialnego, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Bankowej, Wrocław 2012, |
|  | Borodo A.: Samorząd terytorialny. System prawnofinansowy, Lexis Nexis, Warszawa 2019, |
|  | J. Wantoch-Rekowski, W. Morawski, P. Majka, Podstawy prawa finansów publicznych, Warszawa 2022, |
|  | Owsiak S., Finanse publiczne, PWN, Warszawa 2005, |
|  | Ustawa z dnia 30.06.2005r. o finansach publicznych |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Jastrzębska M. (2012): Finanse jednostek samorządu terytorialnego, Wolters Kluwer, Warszawa 2012 |
|  | Dylewski M., Filipiak B., Gorzałczyńska – Koczkodaj M., Analiza finansowa budżetów jednostek samorządu terytorialnego, Municypium, Warszawa 2011, |
|  | Juja T. Polityka budżetowa i podatki, Uniwersytet Ekonomiczny, Poznań 2013 |
|  | Giordano K., Planowanie zrównoważonego rozwoju gminy w praktyce, KUL, Lublin 2006. |