**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | **Organizacje pozarządowe** | | | | | | | **Kod podmiotu** | |  | |
| Kierunek studiów | | | | Administracja | | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | Praktyczny | | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia drugiego stopnia | | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | ---- | | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Stacjonarne/Niestacjonarne (S/NS) | | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | I | | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | Zaliczenie na ocenę | | **Liczba punktów ECTS (S/NS)** | | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze** | | | | Całkowita | 2 | Zajęcia kontaktowe | 1,2/0,7 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem do zawodu | | --- | |
| Całkowita | Pracy studenta | | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | | | | | | | | Waga w % |
| Wykład | | 20/20 | 5/11 | | 15/9 | Zaliczenie na ocenę – na ocenę końcową składa się ocena z kolokwium zaliczeniowego (test).  Łącznie można uzyskać maksymalnie 100 punktów, co odpowiada:  1) ocena 5,0 – 91-100% z punktów,  2) ocena 4,5 – 81-90% z punktów,  3) ocena 4,0 – 71-80% z punktów,  4) ocena 3,5 – 61-70% z punktów,  5) ocena 3,0 – 51-60% z punktów,  6) ocena 2,0 – 0-50% z punktów. | | | | | | | | 40 |
| Ćwiczenia | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Ćwiczenia praktyczne | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Laboratorium | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Projekt | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Seminarium | | 30/30 | 15/21 | | 15/9 | Zaliczenie na ocenę – warunkiem uzyskania zaliczenia jest obecność i aktywny udział w zajęciach. Na ocenę końcową składają się oceny cząstkowe z:  1) aktywnego udziału w zajęciach, w tym z wykonywanych zadań – 80 punktów,  2) kolokwium zaliczeniowego – 20 punktów.  Łącznie można uzyskać maksymalnie 100 punktów, co odpowiada:  1) ocena 5,0 – 91-100% z punktów,  2) ocena 4,5 – 81-90% z punktów,  3) ocena 4,0 – 71-80% z punktów,  4) ocena 3,5 – 61-70% z punktów,  5) ocena 3,0 – 51-60% z punktów,  6) ocena 2,0 – 0-50% z punktów. | | | | | | | | 60 |
| **Razem:** | | 50/50 | 20/32 | | 30/18 |  | | | | | Razem | | | 100% |
| **Kategoria efektów** | **L. p.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Ma pogłębioną wiedzę z zakresu wpływu współczesnych uwarunkowań procesów i zjawisk towarzyszących rozwojowi społeczeństw na tworzenie i funkcjonowanie organizacji pozarządowych. | | | | | | | | | K\_W03 | | | Wykład, seminarium |
| 2. | Ma pogłębioną wiedzę na temat metod ustalania zakresu rozwiązań prawno-organizacyjnych charakterystycznych dla organizacji pozarządowych i sposobu zastosowania właściwych przepisów w praktyce. | | | | | | | | | K\_W04 | | |
| 3. | Ma pogłębioną wiedzę na temat organizacji pozarządowych w zakresie wybranych metod i narzędzi ich opisu, w tym technik pozyskiwania danych oraz modelowania struktur prawno-administracyjnych i procesów w nich zachodzących, a także identyfikowania rządzących nimi prawidłowości. | | | | | | | | | K\_W10 | | |
| Umiejętności | 1. | Potrafi prawidłowo posługiwać się regulacjami prawnymi z zakresu funkcjonowania administracji publicznej w celu właściwego zaspokajania potrzeb społecznych w zakresie zakładania i funkcjonowania organizacji pozarządowych. | | | | | | | | | K\_U06 | | | Seminarium |
| 2. | Potrafi występować publicznie, prowadzić debatę na temat różnych aspektów funkcjonowania prawa, polityki i administracji w zakresie problematyki organizacji pozarządowych. | | | | | | | | | K\_U13 | | |
| Kompetencje społeczne | 1. | Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, potrafi inspirować i organizować zasady współpracy w tym zakresie na potrzeby tworzenia i funkcjonowania organizacji pozarządowych. | | | | | | | | | K\_K09 | | | Seminarium |
| 2. | Jest przygotowany do tworzenia i realizacji zadań oraz projektów społecznych w zakresie organizacji pozarządowych, w tym potrafi rozdzielić aspekty prawne, organizacyjne i finansowe oraz przedstawić argumenty i kontrargumenty w sporach, a także rozstrzygać konflikty. | | | | | | | | | K\_K11 | | |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Wykład | Wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja |
| **Tematyka zajęć** | |
| * Przedstawienie programu zajęć przedmiotu, wykazu literatury (podstawowa, uzupełniająca, pozostała), efektów uczenia się, punktacji ECTS, form zaliczenia modułu i uczestnictwa w zajęciach, sposobu bieżącej kontroli wyników nauczania, trybu i terminarza zaliczania, zasady ustalania ocen oraz terminów i miejsca konsultacji. * Pojęcie, klasyfikacje i rodzaje organizacji pozarządowych. * Analiza aktów prawnych dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych. * Analiza dziedzin działalności statutowej organizacji pozarządowych. * Stowarzyszenia i podobne organizacje społeczne oraz ich przykłady. * Fundacje oraz ich przykłady. * Społeczne podmioty wyznaniowe oraz ich przykłady. * Koła gospodyń wiejskich oraz ich przykłady. * Samorząd gospodarczy i zawodowy oraz ich przykłady. * Organizacje pożytku publicznego oraz ich przykłady. * Rozwój sektora organizacji pozarządowych w Polsce. * Wybrane aspekty zarządzania organizacją pozarządową. * Członkostwo i prowadzenie działalności w stowarzyszeniu. * Współpraca organizacji pozarządowych z administracją publiczną. * Kolokwium zaliczeniowe (test). | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Seminarium | Prezentacja, praca w zespole, metoda problemowa, debata, dyskusja, burza mózgów |
| **Tematyka zajęć** | |
| * Przedstawienie programu zajęć przedmiotu, wykazu literatury (podstawowa, uzupełniająca, pozostała), efektów uczenia się, punktacji ECTS, form zaliczenia modułu i uczestnictwa w zajęciach, sposobu bieżącej kontroli wyników nauczania, trybu i terminarza zaliczania, zasady ustalania ocen oraz terminów i miejsca konsultacji. * Analiza przypadku działalności wybranych organizacji pozarządowych w Polsce. * Opracowanie koncepcji na potrzeby założenia własnej organizacji pozarządowej w Polsce. * Opracowanie dokumentów niezbędnych do założenia własnej organizacji pozarządowej w Polsce. * Analiza barier działania organizacji pozarządowych we współczesnym środowisku społeczeństwa obywatelskiego. * Analiza źródeł finansowania organizacji pozarządowych w Polsce. * Kolokwium zaliczeniowe. | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | P. Suski, Stowarzyszenia i fundacje, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2018. |
|  | Sektor non-profit w 2020 r. Stowarzyszenia, fundacje, społeczne podmioty wyznaniowe, samorząd gospodarczy i zawodowy, Główny Urząd Statystyczny, Warszawa-Kraków 2022. |
|  | R. Barański, A. Olejniczak, Fundacje i stowarzyszenia. Współpraca organizacji pozarządowych z administracją publiczną, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2014. |
|  | P. Mikołajczak (red.), Rozwój organizacji pozarządowych wobec wyzwań współczesności, CeDeWu, Warszawa 2023. |
|  | Przepisy prawa powszechnie obowiązującego dotyczące organizacji pozarządowych. |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | R. Barański, Fundacje i stowarzyszenia. Zasady funkcjonowania, ODDK, Gdańsk 2019. |
|  | R. Nawrocki, Rachunkowość fundacji i stowarzyszeń, ODDK, Gdańsk 2021. |
|  | M. Kisilowski, Prawo sektora pozarządowego. Analiza funkcjonalna, Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna, Warszawa 2009. |
|  | M. Kurleto, Organizacje pozarządowe w działalności pożytku publicznego, Wydawnictwo Prawnicze LexisNexis, Warszawa 2008. |
|  | A. Skrabacz, Organizacje pozarządowe wobec wyzwań i zagrożeń bezpieczeństwa narodowego Polski w XXI wieku, Ministerstwo Obrony Narodowej, Warszawa 2006. |
|  | P. Wywiał, Organizacje proobronne w systemie bezpieczeństwa narodowego Polski, Difin, Warszawa 2016. |