**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | **Praca dyplomowa** | | | | | | | **Kod podmiotu** | |  | |
| Kierunek studiów | | | | Administracja | | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | Praktyczny | | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia drugiego stopnia | | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | Administracja samorządowa  Krajowa administracja skarbowa  Administracja sądów powszechnych | | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Stacjonarne/Niestacjonarne (S/NS) | | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | IV | | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | Egzamin | | **Liczba punktów ECTS (S/NS)** | | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze**  **S/NS** | | | | Całkowita | 20 | Zajęcia kontaktowe | 12,8/7,6 | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem do zawodu | | 20 | |
| Całkowita | Pracy studenta | | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | | | | | | | | Waga w % |
| Wykład | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Ćwiczenia | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Ćwiczenia praktyczne | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| laboratorium | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Projekt | | 500/500 | 180/310 | | 320/190 | Egzamin dyplomowy | | | | | | | | 100 |
| Seminarium | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| **Razem:** | | 500/500 | 180/310 | | 320/190 |  | | | | | Razem | | | 100% |
| **Kategoria efektów** | **L p.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Ma pogłębioną wiedzę z zakresu studiowanego kierunku | | | | | | | | | K\_W01, K\_W03÷K\_W14 | | | Studiowanie literatury, dyskusja |
| 2. | Zna podstawowe narzędzia prowadzenia badań naukowych | | | | | | | | | K\_W02, K\_W05 | | |
| 3. | Zna regulacje formalno-prawne dotyczące procesu dyplomowania | | | | | | | | | K\_W15, K\_W16 | | |
| Umiejętności | 1. | Potrafi prawnie posługiwać się wiedzą nabytą w trakcie studiów | | | | | | | | | K\_U01÷K\_U05 | | | Projekt, dyskusja |
| 2. | Potrafi identyfikować oraz diagnozować problemy badawcze, wskazać cel pracy | | | | | | | | | K\_U03÷K\_U05 | | |
| 3. | Potrafi dobierać właściwe metody i narzędzia badawcze | | | | | | | | | K\_U03, K\_U05, K\_U06 | | |
| 4. | Potrafi dobierać i właściwe wykorzystać źródła literaturowe do będącego przedmiotem pracy - problemu | | | | | | | | | K\_U05÷K\_U14 | | |
| 5. | Potrafi analizować, oceniać i wyciągać wnioski ze zjawisk społecznych występujących w obrębie badanego problemu | | | | | | | | | K\_U03, K\_U04, K\_U07÷K\_U09 | | |
| 6. | Umie przygotowywać wystąpienia ustne dotyczące zagadnień szczegółowych problemu badawczego z wykorzystaniem opisów teoretycznych, interpretacji oraz wnioskowania na bazie dostępnej literatury naukowej | | | | | | | | | K\_U09÷K\_U11 | | |
| 7. | Potrafi swoje przemyślenia zredagować na piśmie, w sposób spójny i logiczny z wykorzystaniem poprawnej i specjalistycznej terminologii | | | | | | | | | K\_U13, K\_U14 | | |
| Kompetencje społeczne | 1. | Jest gotowy do poszerzania swojej wiedzę poprzez samodzielne poszukiwania w istniejących opracowaniach naukowych | | | | | | | | | K\_K01÷K\_K04 | | |
| 2. | Potrafi samodzielnie przeanalizować dane zagadnienie oraz rozwiązać typowe problemy teoretyczne lub praktyczne, w tym przygotować własne stanowisko dotyczące wysuwanych tez i wniosków | | | | | | | | | K\_K02, K\_K05÷K\_K07 | | |
| 3. | Jest gotowy do wysłuchania argumentów na temat samodzielnie przygotowanej pracy pisemnej oraz podjęcia merytorycznej dyskusji | | | | | | | | | K\_K07÷K\_K09 | | |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Projekt | Prezentowanie przygotowywanego w fragmentu pracy, dyskusja |
| **Tematyka zajęć** | |
| * Praca magisterska - jej istota w procesie kształcenia - kwerenda poradników pisania prac magisterskich * Istota pracy magisterskiej - uwarunkowania formalno-prawne pisania prac licencjackich – kwerenda norm prawnych * Opracowanie koncepcji pracy magisterskiej – uzgodnienie z promotorem harmonogramu pisania pracy * Poznanie roli przypisów źródłowych - jak poprawnie korzystać z zapożyczeń w pracy licencjackiej? * Założenia metodyczne pracy magisterskiej – opracowanie procesu badawczego: przedmiot badań a cel pracy, cele szczegółowe, problem badawczy, pytania badawcze, hipoteza robocza – uzgodnienie z promotorem struktury pracy * Kwerenda literatury źródłowej, poprawne wykorzystanie źródeł – konsultacje z promotorem * Realizacja poszczególnych etapów badań – redakcja oraz uzgodnienie z promotorem poszczególnych rozdziałów pracy * Redakcja końcowa pracy, problemy ujmowane w zakończeniu, sporządzanie załączników oraz bibliografii, sprawdzenie pracy w systemie antyplagiatowym, oprawa pracy * Przygotowania formalne do egzaminu dyplomowego | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Bernat Piotr, Praktyczne porady dotyczące przygotowania pracy dyplomowej, Oficyna Wydawnicza Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nysie, Nysa 2007 |
|  | Kulisz M. Z., Metodyka pracy dyplomanta w naukach o bezpieczeństwie, Oficyna Wydawnicza PANS w Nysie, Wydawnictwo Naukowe FNCE, Poznań, Nysa 2022 |
|  | Zenderowski Radosław, Technika pisania prac magisterskich i licencjackich: poradnik, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2014 |
|  | Pozycje zwarte, dokumenty normatywne oraz akty prawne adekwatne do przedmiotu badań |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Dudziak Arkadiusz, Żejmo Agnieszka, Redagowanie prac dyplomowych wskazówki metodyczne dla studentów, Wyd. Difin, Warszawa 2008 |
|  | Kalita Cezary, Zasady pisania licencjackich i magisterskich prac badawczych poradnik dla studentów, Wydaw. ARTE, Grójec 2011 |
|  | Kozłowski Remigiusz, Praktyczny sposób pisania prac dyplomowych z wykorzystaniem programu komputerowego i Internetu, Wyd. Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2009 |
|  | Stoczewska Barbara, Jak pisać pracę licencjacką lub magisterską, Poradnik dla studentów, Wyd. Krakowskie Towarzystwo Edukacyjne - Oficyna Wydawnicza AFM, Kraków 2014 |
|  | Weiner January, Technika pisania i prezentowania przyrodniczych prac naukowych: przewodnik praktyczny, Wydaw. Naukowe PWN, Warszawa 2006 |