**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Nysie**

**Opis modułu kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu (przedmiotu)** | | | | **Środki publiczne z funduszy unijnych** | | | | | | **Kod przedmiotu** | | |  | |
| Kierunek studiów | | | | Administracja | | | | | | | | | | |
| Profil kształcenia | | | | Praktyczny | | | | | | | | | | |
| Poziom studiów | | | | Studia drugiego stopnia | | | | | | | | | | |
| Specjalność | | | | Administracja samorządowa | | | | | | | | | | |
| Forma studiów | | | | Stacjonarne/Niestacjonarne (S/NS) | | | | | | | | | | |
| Semestr studiów | | | | III | | | | | | | | | | |
| **Tryb zaliczenia przedmiotu** | | | | Zaliczenie na ocenę | | **Liczba punktów ECTS (S/NS)** | | | | | | | | Sposób ustalania oceny z przedmiotu |
| **Formy zajęć i inne** | | **Liczba godzin zajęć w semestrze**  **S/NS** | | | | Całkowita | 2 | Zajęcia kontaktowe | 0,6/0,4 | | Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym | | 2 |
| Całkowita | Pracy studenta | | Zajęcia  kontaktowe | **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach form zajęć** | | | | | | | | Waga w % |
| Wykład | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Ćwiczenia | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Ćwiczenia praktyczne | | 50/50 | 35/41 | | 15/9 | Zaliczenie na ocenę - warunkiem uzyskania zaliczenia jest obecność i aktywny udział w zajęciach. Na ocenę końcową składają się oceny cząstkowe z:  1) aktywnego udziału w dyskusji na temat danego zagadnienia (wymagane min. 5 pkt, a max. liczba pkt 10),  2) przedstawienia przygotowywanego w zespole zagadnienia (wymagane min. 5 pkt, a max. liczba pkt 10).  Łącznie można uzyskać maksymalnie 20 punktów:  Ocena bdb 19 - 20 pkt  Ocena db+ 17 - 18 pkt  Ocena db 15 - 16 pkt  Ocena dst+ 13 - 14 pkt  Ocena dst 10 - 12 pkt  Ocena ndst 0 - 9 pkt | | | | | | | | 100 |
| Laboratorium | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Projekt | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Seminarium | |  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| **Razem:** | | **50/50** | **35/41** | | **15/9** |  | | | | | | Razem | | 100% |
| **Kategoria efektów** | **L. p.** | **Efekty uczenia się dla modułu (przedmiotu)** | | | | | | | | | | **Efekty kierunkowe** | | **Formy zajęć** |
| Wiedza | 1. | Zna i rozumie uwarunkowania prawno-organizacyjne związane z pozyskiwaniem środków z funduszy unijnych na zadania realizowane w ramach administracji samorządowej | | | | | | | | | | K\_W14 | | CP |
| 2. | Zna i rozumie uwarunkowania prawno-organizacyjne związane z pozyskiwaniem środków z funduszy unijnych w ramach administracji samorządowej | | | | | | | | | | K\_W15 | |
| 3. | Zna i rozumie współczesne metody i techniki realizacji zadań administracji samorządowej z wykorzystaniem środków funduszy unijnych, a także zasady rozliczania i kontroli tych środków | | | | | | | | | | K\_W16 | |
| Umiejętności | 1. | Umie dokonać analizy wyzwań środowiska działania administracji samorządowej, a na podstawie wniosków z analizy ocenić możliwość pozyskania środków z funduszy unijnych jako wsparcie zadań administracji samorządowej | | | | | | | | | | K\_U08  K\_U10 | |
| 2. | Potrafi wykonywać zadania samodzielnego pracownika administracyjnego w samorządzie w zakresie pozyskiwania środków z funduszy unijnych na rzecz realizacji różnych zadań samorządowych, a także ich rozliczania | | | | | | | | | | K\_U11 | |
| 3. | Potrafi negocjować środki z funduszy unijnych na rzecz zarządzania projektami samorządowymi | | | | | | | | | | K\_U14  K\_U15 | |
| Kompetencje społeczne | 1. | Jest gotowy do samodzielnego działania jako pracownik administracji samorządowej, potrafi formułować propozycje podejmowania skoordynowanych działań przez podmioty decyzyjne samorządu w zakresie pozyskiwania środków unijnych | | | | | | | | | | K\_K07 | |
| 2. | Działając zgodnie z zasadami etyku zawodowej urzędnika, jest przygotowany do odpowiedzialnego aktywnego dziania na rzecz pozyskiwania środków unijnych | | | | | | | | | | K\_K08 | |
| 3. | Jest przygotowany do tworzenia i realizacji zadań oraz projektów społecznych realizowanych przy wsparciu funduszy unijnych | | | | | | | | | | K\_K11 | |

**Treści kształcenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma zajęć** | **Metody dydaktyczne** |
| Ćwiczenia praktyczne | Praca w grupach – prezentowanie przygotowywanego w zespole zagadnienia, dyskusja |
| **Tematyka zajęć** | |
| * Zapoznanie z programem przedmiotu, wymaganiami, aktami prawnymi oraz literaturą, omówienie efektów kształcenia, punktacji ECTS oraz form zaliczenia przedmiotu. * Założenia unijnej polityki regionalnej i polityki spójności * Europejskie fundusze strukturalne i inwestycyjne oraz krajowe i regionalne programy operacyjne * Zarządzanie projektem unijnym * Znaczenie środków unijnych dla wzrostu konkurencyjności i innowacyjności regionów * Rola funduszy UE w stymulowaniu rozwoju obszarów wiejskich i miast * Wykorzystanie środków unijnych dla wsparcia procesu zrównoważonego rozwoju * Wykorzystanie funduszy UE w kształtowaniu rynku pracy * Wykorzystanie środków europejskich na działania w zakresie ochrony środowiska przyrodniczego * Samorząd terytorialny jako beneficjent środków europejskich. Przykłady dobrych praktyk w zakresie wdrażania projektów dofinansowanych z funduszy UE * Przedsiębiorstwa jako beneficjenci środków europejskich. Przykłady dobrych praktyk w zakresie wdrażania projektów dofinansowanych z funduszy UE * Ocena wykorzystania środków z funduszy UE na podstawie analizy wybranych przez studentów projektów unijnych. * Seminarium podsumowujące | |

**Literatura podstawowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Małecka-Ziembińska Edyta (red. nauk.), Fundusze europejskie w regionach. Dotychczasowe doświadczenia i wyzwania, Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu ; Poznań 2019 |
| **2** | Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 |

**Literatura uzupełniająca:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej |
| **2** | Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 |